

# О системе закупок города Москвы (с изменениями на 28 декабря 2017 года) (редакция, действующая с 1 января 2018 года)

## ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24 февраля 2012 года N 67-ПП О системе закупок города Москвы

(с изменениями на 28 декабря 2017 года)  
(редакция, действующая с 1 января 2018 года)

---

Документ с изменениями, внесенными:

[постановлением Правительства Москвы от 29 мая 2012 года N 244-ПП](#) (Вестник Мэра и Правительства Москвы, N 32, 08.06.2012);

[постановлением Правительства Москвы от 16 августа 2012 года N 405-ПП](#) (Вестник Мэра и Правительства Москвы, N 48, 29.08.2012);

[постановлением Правительства Москвы от 17 октября 2012 года N 567-ПП](#) (Вестник Мэра и Правительства Москвы, N 59, 27.10.2012);

[постановлением Правительства Москвы от 7 ноября 2012 года N 632-ПП](#) (Вестник Мэра и Правительства Москвы, N 65, 20.11.2012);

[постановлением Правительства Москвы от 12 декабря 2012 года N 719-ПП](#) (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы, [www.mos.ru](http://www.mos.ru), 1.12.2012);

[постановлением Правительства Москвы от 17 декабря 2012 года N 736-ПП](#) (Официальный портал Мэра и Правительства Москвы, [www.mos.ru](http://www.mos.ru), 19.12.2012);

[постановлением Правительства Москвы от 30 января 2013 года N 35-ПП](#) (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы, [www.mos.ru](http://www.mos.ru), 31.01.2013);

[постановлением Правительства Москвы от 21 марта 2013 года N 158-ПП](#) (Вестник Мэра и Правительства Москвы, N 17, 26.03.2013);

[постановлением Правительства Москвы от 30 апреля 2013 года N 276-ПП](#) (Вестник Мэра и Правительства Москвы, N 25, 07.05.2013);

[постановлением Правительства Москвы от 23 июля 2013 года N 480-ПП](#) (Вестник Мэра и Правительства Москвы, N 42, 30.07.2013);

[постановлением Правительства Москвы от 13 ноября 2013 года N 735-ПП](#) (Вестник Мэра и Правительства Москвы, N 64, 19.11.2013);

[постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#) (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы, [www.mos.ru](http://www.mos.ru), 30.12.2013);

[постановлением Правительства Москвы от 5 марта 2014 года N 100-ПП](#) (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы [www.mos.ru](http://www.mos.ru), 11.03.2014);

[постановлением Правительства Москвы от 17 июля 2014 года N 406-ПП](#) (Официальный сайт

Мэра и Правительства Москвы [www.mos.ru](http://www.mos.ru), 18.07.2014) (о порядке вступления в силу см. [пункты 2 и 3 постановления Правительства Москвы от 17 июля 2014 года N 406-ПП](#)); [постановлением Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#) (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы [www.mos.ru](http://www.mos.ru), 16.06.2015) (о порядке вступления в силу см. [пункт 2 постановления Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#)); [постановлением Правительства Москвы от 19 мая 2015 года N 283-ПП](#) (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы [www.mos.ru](http://www.mos.ru), 21.05.2015) (вступил в силу с 1 августа 2015 года); [постановлением Правительства Москвы от 11 августа 2015 года N 508-ПП](#) (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы [www.mos.ru](http://www.mos.ru), 13.08.2015); [постановлением Правительства Москвы от 17 мая 2016 года N 255-ПП](#) (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы [www.mos.ru](http://www.mos.ru), 18.05.2016); [постановлением Правительства Москвы от 28 июня 2016 года N 374-ПП](#) (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы [www.mos.ru](http://www.mos.ru), 29.06.2016); [постановлением Правительства Москвы от 11 октября 2016 года N 666-ПП](#) (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы [www.mos.ru](http://www.mos.ru), 11.10.2016); [постановлением Правительства Москвы от 2 декабря 2016 года N 810-ПП](#) (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы [www.mos.ru](http://www.mos.ru), 02.12.2016); [постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП](#) (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы [www.mos.ru](http://www.mos.ru), 21.12.2016) (о порядке вступления в силу см. [пункт 5 постановления Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП](#)); [постановлением Правительства Москвы от 11 сентября 2017 года N 656-ПП](#) (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы [www.mos.ru](http://www.mos.ru), 11.09.2017) (о порядке вступления в силу см. [пункт 5 постановления Правительства Москвы от 11 сентября 2017 года N 656-ПП](#)); [постановлением Правительства Москвы от 19 декабря 2017 года N 1025-ПП](#) (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы [www.mos.ru](http://www.mos.ru), 19.12.2017) (о порядке вступления в силу см. [пункт 3 постановления Правительства Москвы от 19 декабря 2017 года N 1025-ПП](#)); [постановлением Правительства Москвы от 28 декабря 2017 года N 1103-ПП](#) (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы [www.mos.ru](http://www.mos.ru), 29.12.2017).

---

В целях повышения эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг Правительство Москвы (Преамбула в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2017 года [постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП](#)).

постановляет:

1. Утвердить Положение о системе закупок города Москвы согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Пункт утратил силу - [постановление Правительства Москвы от 28 июня 2016 года N 374-ПП](#)..

3. Внести изменения в [постановление Правительства Москвы от 30 декабря 2008 года N 1267-ПП "Об утверждении Правил принятия решений о заключении долгосрочных государственных контрактов на выполнение работ \(оказание услуг\) с длительным производственным циклом"](#) (в редакции [постановления Правительства Москвы от 3 августа 2010 года N 654-ПП](#)):

3.1. В [пункте 2 постановления](#) слова "первого заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы Росляка Ю.В." заменить словами "заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики Шаронова А.В."

3.2. В дефисе первом [пункта 2 приложения к постановлению](#) слово "целевые" исключить.

4. Пункт утратил силу - [постановление Правительства Москвы от 17 мая 2016 года N 255-ПП](#)..

5. Внести изменения в [постановление Правительства Москвы от 9 февраля 2010 года N 112-ПП "О совершенствовании порядка учета и регистрации сведений о государственных контрактах и инвестиционных договорах"](#):

5.1. Заголовок [постановления](#) изложить в следующей редакции:

"О совершенствовании порядка учета и регистрации сведений об инвестиционных договорах".

5.2. Преамбулу [постановления](#) изложить в следующей редакции:

"В целях совершенствования порядка учета и регистрации сведений об инвестиционных договорах, заключаемых при реализации инвестиционных проектов в сфере капитального строительства на территории города Москвы, Правительство Москвы

постановляет:".

5.3. [Пункты 1, 2.1, 3, 4, 5 постановления](#) признать утратившими силу.

5.4. В [пункте 6 постановления](#) слова "первого заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы Росляка Ю.В." заменить словами "заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики Шаронова А.В."

6. Внести изменения в [постановление Правительства Москвы от 15 июня 2010 года N 501-ПП "Об утверждении регламента подготовки и выдачи документов Департаментом города Москвы по конкурентной политике в режиме "одного окна" и регламентной схемы организации работы службы "одного окна" Департамента города Москвы по конкурентной политике"](#) (в редакции [постановления Правительства Москвы от 19 апреля 2011 года N 143-ПП](#)):

6.1. Преамбулу [постановления](#) изложить в следующей редакции:

"В целях совершенствования деятельности по выдаче запрашиваемых заявителями документов в режиме "одного окна" Правительство Москвы

постановляет:".

6.2. Пункт утратил силу с 22 октября 2016 года - [постановление Правительства Москвы от 11 октября 2016 года N 666-ПП.](#)

6.3. Пункт утратил силу с 22 октября 2016 года - [постановление Правительства Москвы от 11 октября 2016 года N 666-ПП.](#)

6.4. Пункт утратил силу с 22 октября 2016 года - [постановление Правительства Москвы от 11 октября 2016 года N 666-ПП.](#)

6.5. Пункт утратил силу с 22 октября 2016 года - [постановление Правительства Москвы от 11 октября 2016 года N 666-ПП.](#)

6.6. Дефис первый [пункта 2.4.2 приложения 1 к постановлению](#) признать утратившим силу.

6.7. [Пункт 2.4.3 приложения 1 к постановлению](#) признать утратившим силу.

6.8. Дефис первый [пункта 4.4.2 приложения 1 к постановлению](#) признать утратившим силу.

6.9. Дефисы первый и второй [пункта 4.4.6 приложения 1 к постановлению](#) признать утратившими силу.

6.10. Дефисы третий, четвертый пункта 10 графы 3 [приложения 2 к постановлению](#) признать утратившими силу.

7. Внести изменения в [постановление Правительства Москвы от 17 мая 2011 года N 203-ПП "О мерах по реализации положений главы 12.1 Кодекса города Москвы об административных правонарушениях и внесении изменений в постановления Правительства Москвы"](#):

7.1. [Пункт 1.3 постановления](#) признать утратившим силу.

7.2. Дополнить [постановление](#) пунктом 2 в следующей редакции:

"2. Информация о непредставлении или нарушении сроков представления заказчиками города Москвы утвержденного ежегодного плана-графика размещения заказов на следующий календарный год с разбивкой по кварталам (далее - план-график) или уточненного раздела ежегодного плана-графика размещения заказов по соответствующему кварталу (далее - уточненный раздел плана-графика) представляется Департаментом города Москвы по конкурентной политике в Контрольный комитет города Москвы не позднее трех рабочих дней после наступления даты представления планов-графиков, уточненных разделов планов-графиков соответственно по формам 3 и 4 согласно приложению 1 к настоящему постановлению."

7.3. [Пункты 2-4 постановления](#) считать соответственно пунктами 3-5.

7.4. [Пункт 4.2 постановления](#) признать утратившим силу.

7.5. В формах 3 и 4 [приложения 1 к постановлению](#) слова "Департамент экономической политики и развития города Москвы" заменить словами "Департамент города Москвы по конкурентной политике", слова "Руководитель Департамента экономической политики и развития города Москвы М.Е.Оглоблина" заменить словами "Руководитель Департамента города Москвы по конкурентной политике Г.В.Дегтев".

8. Пункт утратил силу - [постановление Правительства Москвы от 12 декабря 2012 года N 719-ПП.](#)

9. Признать утратившими силу правовые акты (отдельные положения правовых актов) Правительства Москвы согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Сергунину Н.А.

(Пункт в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 13 ноября 2013 года N 735-ПП.](#)

Мэр Москвы  
С.С.Собянин

# Приложение 1. Положение о системе закупок города Москвы

Приложение 1  
к постановлению Правительства Москвы  
от 24 февраля 2012 года N 67-ПП  
(с изменениями на 28 декабря 2017 года)

## 1. Общие положения

1.1. Положение о системе закупок города Москвы (далее - Положение) устанавливает порядок взаимоотношений между субъектами осуществления закупок товаров, работ, услуг, в том числе при осуществлении планирования закупок товаров, работ, услуг и определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Москвы, заключении и исполнении контрактов, осуществлении мониторинга и контроля закупок товаров, работ, услуг, а также порядок методического и организационного обеспечения закупок товаров, работ, услуг.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#); в редакции, введенной в

действие с 1 января 2017 года [постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП](#).

1.2. В Положении используются следующие термины и определения:

1.2.1. Заказчики - органы исполнительной власти города Москвы, государственные казенные учреждения города Москвы, государственные бюджетные учреждения города Москвы, государственные унитарные предприятия (государственные предприятия, казенные предприятия) города Москвы (далее - предприятие), а также государственные автономные учреждения города Москвы при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями [Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"](#).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2017 года [постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП](#).

1.2.2. Пункт утратил силу с 1 января 2017 года - [постановление Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП](#).

1.2.3. Пункт утратил силу с 1 января 2017 года - [постановление Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП](#).

1.2.4. Контракт - государственный контракт, договор, заключенный между заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с требованиями [Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"](#).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2017 года [постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП](#).

1.2.5. План закупок товаров, работ, услуг - перечень закупок товаров, работ, услуг заказчиков города Москвы, осуществление которых планируется в очередном финансовом году и плановом периоде.

(Пункт в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2017 года [постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП](#).

1.2.6. План-график - документ, формируемый заказчиками города Москвы, содержащий перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений или путем закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на финансовый год, и являющийся основанием для осуществления закупок.

(Пункт 1.2.6 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2017 года [постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП](#).

1.2.7. Единая торговая площадка города Москвы - элемент инфраструктуры осуществления закупок товаров, работ, услуг, представляющий собой совокупность торговых площадок, объединенных общей нормативно-правовой, методической, информационной базой, организационным обеспечением.

(Пункт 1.2.7 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

1.2.8. Единая автоматизированная информационная система торгов города Москвы (далее - ЕАИСТ) - информационная система города Москвы в сфере закупок, обеспечивающая автоматизацию процессов закупки заказчиков.

(Пункт в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2017 года [постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП](#)).

1.2.9. Официальный сайт - официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

1.2.10. Общественный контроль закупок товаров, работ, услуг контроль, осуществляемый гражданами, общественными объединениями и объединениями юридических лиц за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в целях реализации принципов контрактной системы, содействия развитию и совершенствованию контрактной системы, предупреждения, выявления нарушений требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок и информирования заказчиков, контрольных органов в сфере закупок о выявленных нарушениях.

(Пункт 1.2.10 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2017 года [постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП](#)).

1.2.11. Централизация закупок города Москвы - порядок осуществления закупок, предусматривающий передачу полномочий по планированию закупок, определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключению государственных контрактов и их исполнению органу исполнительной власти города Москвы, государственному казенному учреждению города Москвы или нескольким указанным органам, учреждениям в целях оптимизации закупочного цикла, повышения прозрачности закупок, эффективного использования бюджетных средств и развития конкуренции.

(Пункт 1.2.11 дополнительно включен [постановлением Правительства Москвы от 17 июля 2014 года N 406-ПП](#))

1.3. Департамент города Москвы по конкурентной политике является оператором ЕАИСТ, определяет требования к структуре информационных ресурсов ЕАИСТ, является заказчиком работ и услуг по ведению, развитию и обслуживанию ЕАИСТ, устанавливает порядок предоставления доступа к информационным ресурсам ЕАИСТ, перечень полей

(сведений) ресурсов ЕАИСТ, обязательных для заполнения пользователями ЕАИСТ.

Пользователями ЕАИСТ являются заказчики, орган, уполномоченный на осуществление функций по регулированию контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг, специализированные организации, органы, уполномоченные на осуществление контроля в сфере закупок, бюджетно-финансовой сфере.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2017 года [постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП](#)).

Пользователи ЕАИСТ несут ответственность за полноту и достоверность вносимой в ЕАИСТ информации.

1.4. Пункт утратил силу - [постановление Правительства Москвы от 19 декабря 2017 года N 1025-ПП](#).

1.5. Единая торговая площадка (далее - ЕТП) формируется из торговых площадок заказчиков.

Торговая площадка заказчика должна проходить аттестацию, обладать необходимыми материальными, информационными, техническими и кадровыми ресурсами.

Порядок аттестации, работы торговой площадки заказчика, нормативы загрузки и требования, предъявляемые к торговой площадке заказчика, устанавливаются Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

Соответствующие процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) проводятся заказчиками на торговых площадках, аттестованных в установленном порядке. (Абзац дополнительно включен с 20 ноября 2012 года [постановлением Правительства Москвы от 7 ноября 2012 года N 632-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

1.6. Закупки подразделяются на закупки первого и закупки второго уровня.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

1.7. К закупкам первого уровня относятся:

(Абзац в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

1.7.1. Закупки начальная (максимальная) цена контракта по которым равна либо превышает 50 млн. рублей.

(Пункт 1.7.1 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).



1.7.2. Закупки, сведения по которым составляют государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в документации о закупке или в проекте контракта, закупки услуг по уборке помещений, услуг водителей для обеспечения деятельности судей, судебных приставов, а также при заключении контрактов на оказание услуг по страхованию, транспортировке, охране музейных предметов и музейных коллекций, редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов (включая их копии), имеющих историческое, художественное или иное культурное значение и передаваемых заказчиками физическим или юридическим лицам во временное владение и пользование либо во временное пользование, в том числе в связи с проведением выставок на территории Российской Федерации и (или) территориях иностранных государств.

(Пункт 1.7.2 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).)

1.7.3. Пункт утратил силу с 1 января 2017 года - [постановление Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП](#)..

1.7.4. Закупки, которые осуществляются путем проведения совместных конкурсов и аукционов при наличии у двух и более заказчиков потребностей в одних и тех же товарах, работах, услугах независимо от начальной (максимальной) цены контракта, которые включены в перечень, утвержденный совместным правовым актом Департамента города Москвы по конкурентной политике, Департамента экономической политики и развития города Москвы и Главного контрольного управления города Москвы.

Порядок формирования лотов при проведении совместных конкурсов и аукционов устанавливается правовым актом Департамента города Москвы по конкурентной политике. (Пункт дополнительно включен [постановлением Правительства Москвы от 19 декабря 2017 года N 1025-ПП](#))

1.8. К закупкам второго уровня относятся иные не указанные в пункте 1.7 настоящего Положения закупки.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).)

1.9. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по закупкам первого уровня осуществляет Департамент города Москвы по конкурентной политике во взаимодействии с заказчиками.

Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по закупкам второго уровня осуществляют заказчики во взаимодействии с Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

Функции заказчиков и Департамента города Москвы по конкурентной политике при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по закупкам первого уровня и осуществлении закупок второго уровня определяются приложением 1 к настоящему Положению.

В случае, если органом исполнительной власти города Москвы принято решение,

предусмотренное подпунктом 3 пункта 3.8 настоящего Положения, взаимодействие Департамента города Москвы по конкурентной политике и заказчиков осуществляется в порядке, установленном приложением 1 к настоящему Положению, определяющим функции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг первого уровня.

(Пункт в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 17 июля 2014 года N 406-ПП](#).

1.10. Закупки осуществляются исключительно:

(Абзац в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).

а) с начальной (максимальной) ценой контракта до 3 млн. рублей - по решению заказчика; (Подпункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).

б) с начальной (максимальной) ценой контракта от 3 млн. рублей (включительно) до 100 млн. рублей - при наличии решения создаваемой главным распорядителем бюджетных средств (органом исполнительной власти города Москвы, в ведомственном подчинении которого находится государственное учреждение города Москвы, предприятие) рабочей группы по проверке обоснованности заявленных потребностей подведомственных учреждений, предприятий и территориальных органов, а при отсутствии подведомственных главному распорядителю бюджетных средств учреждений, предприятий и территориальных органов - по решению главного распорядителя бюджетных средств. Главные распорядители бюджетных средств (органы исполнительной власти города Москвы, в ведомственном подчинении которых находятся государственные учреждения города Москвы, предприятия) утверждают регламент работы рабочей группы по проверке обоснованности заявленных потребностей подведомственных учреждений, предприятий и территориальных органов на основании типового регламента, утвержденного Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

(Подпункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2017 года [постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП](#).

Главные распорядители бюджетных средств утверждают регламент работы рабочей группы по проверке обоснованности заявленных потребностей подведомственных учреждений и территориальных органов на основании типового регламента, утвержденного Департаментом города Москвы по конкурентной политике;

в) с начальной (максимальной) ценой контракта от 100 млн. рублей (включительно) (за исключением закупок, связанных с капитальным строительством) - при наличии решения Межведомственной рабочей группы по проверке обоснованности заявленных потребностей с начальной (максимальной) ценой контракта от 100 млн. рублей;

(Подпункт в редакции, введенной в действие с 30 декабря 2012 года [постановлением Правительства Москвы от 17 декабря 2012 года N 736-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#); в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 13 декабря 2016

года [постановлением Правительства Москвы от 2 декабря 2016 года N 810-ПП](#) .

г) подпункт утратил силу с 30 декабря 2012 года - [постановление Правительства Москвы от 17 декабря 2012 года N 736-ПП](#);

д) на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ вне зависимости от размера начальной (максимальной) цены контракта - при наличии решения Межведомственной рабочей группы по проверке обоснованности заявленных потребностей с начальной (максимальной) ценой контракта от 100 млн. рублей.

(Подпункт дополнительно включен [постановлением Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#))

1.10(1). Закупки с начальной (максимальной) ценой контракта от 100 млн. рублей (включительно), за исключением закупок, связанных с капитальным строительством, осуществляются без рассмотрения Межведомственной рабочей группой по проверке обоснованности заявленных потребностей с начальной (максимальной) ценой контракта от 100 млн. рублей при согласовании Мэром Москвы осуществления такой закупки без рассмотрения Межведомственной рабочей группой по проверке обоснованности заявленных потребностей с начальной (максимальной) ценой контракта от 100 млн. рублей.

(Пункт 1.10(1) дополнительно включен с 13 декабря 2016 года [постановлением Правительства Москвы от 2 декабря 2016 года N 810-ПП](#))

1.11. Пункт утратил силу с 30 декабря 2012 года - [постановление Правительства Москвы от 17 декабря 2012 года N 736-ПП](#)..

1.12. Закупки, которые связаны с капитальным строительством и начальная (максимальная) цена контракта по которым составляет от 100 млн. рублей (включительно), осуществляются при наличии согласования с заместителем Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)..

1.13. Осуществление единой закупки на оказание услуг по исполнению функций технического заказчика на период выполнения проектно-изыскательских работ, на период строительства (реконструкции, капитального ремонта объектов), на выполнение проектно-изыскательских работ, на выполнение подрядных работ и на поставку оборудования производится по решению Мэра Москвы.

(Пункт дополнительно включен с 11 февраля 2013 года [постановлением Правительства Москвы от 30 января 2013 года N 35-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)..

---

Пункты 1.13 и 1.14 предыдущей редакции с 11 февраля 2013 года считаются соответственно пунктами 1.14 и 1.15 настоящей редакции - [постановление Правительства Москвы от 30 января 2013 года N 35-ПП](#)..

---

1.14. Пункт утратил силу с 11 мая 2013 года - [постановление Правительства Москвы от 30 апреля 2013 года N 276-ПП](#)..

1.15. Учет экономии бюджетных средств, сложившейся в процессе осуществления закупок, осуществляется в порядке, установленном Департаментом финансов города Москвы, Департаментом экономической политики и развития города Москвы и Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

(Пункт дополнительно включен с 7 ноября 2012 года [постановлением Правительства Москвы от 17 октября 2012 года N 567-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#); в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#).

## 2. Порядок планирования закупок

(Название в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).

2.1. Заказчики осуществляют формирование планов закупок товаров, работ, услуг в порядке, установленном Правительством Москвы.

(Пункт в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2017 года [постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП](#).

2.2. Пункт утратил силу - [постановление Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#)..

2.3. Пункт утратил силу - [постановление Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#)..

2.4. Заказчики:

2.4.1. В срок до 20 декабря текущего года формируют планы-графики на следующий календарный год по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок с одновременным внесением сведений о процедурах в соответствующую подсистему ЕАИСТ.

(Пункт 2.4.1 в редакции, введенной в действие с 11 мая 2013 года [постановлением Правительства Москвы от 30 апреля 2013 года N 276-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2017 года [постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП](#).

2.4.2. При формировании плана-графика и внесении сведений о процедурах в соответствующую подсистему ЕАИСТ:

(Пункт 2.4.2 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением](#)

[Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП.](#)

2.4.2.1. Руководствуются сведениями, содержащимися в плане закупок товаров, работ, услуг на очередной финансовый год и плановый период.

(Пункт в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП.](#)

2.4.2.2. Предусматривают осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в объеме не менее чем 15 процентов совокупного объема закупок в соответствии со [статьей 30 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"](#).

При этом осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (за исключением закупок товаров, работ, услуг, перечень которых установлен совместным правовым актом Департамента города Москвы по конкурентной политике, Департамента экономической политики и развития города Москвы и Главного контрольного управления города Москвы) с начальной (максимальной) ценой контракта до 3 млн. рублей включительно предусматривается в обязательном порядке, а с начальной (максимальной) ценой контракта свыше 3 млн. рублей до 20 млн. рублей включительно - по усмотрению заказчика исходя из необходимости поддержки субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

(Абзац в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 28 декабря 2017 года N 1103-ПП.](#)

(Пункт 2.4.2.2 в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 19 декабря 2017 года N 1025-ПП.](#) - См. [предыдущую редакцию](#))

2.4.2.3. Предусматривают в размере не менее пяти процентов от общего годового объема закупок товаров, работ, услуг закупки, при производстве (выполнении, оказании) которых используются инновационная, высокотехнологичная продукция и технологии, включенные в перечень, сформированный Департаментом науки, промышленной политики и предпринимательства города Москвы и размещаемый на официальном сайте указанного департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#); в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП.](#)

Порядок формирования указанного перечня с учетом необходимости участия в его формировании соответствующих экспертов и представителей заинтересованных органов исполнительной власти города Москвы, входящих в состав Комиссии по определению инновационной, высокотехнологичной продукции и технологии, используемых в отраслях городского хозяйства, устанавливается Департаментом науки, промышленной политики и предпринимательства города Москвы.

(Абзац в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП.](#)

Состав и порядок деятельности Комиссии по определению инновационной, высокотехнологичной продукции и технологии, используемых в отраслях городского хозяйства, устанавливаются Департаментом науки, промышленной политики и предпринимательства города Москвы.

(Абзац в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#)).

2.4.3. Пункт утратил силу с 1 января 2017 года - [постановление Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП](#)..

2.4.4. Пункт утратил силу с 1 января 2017 года - [постановление Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП](#)..

2.4.5. Пункт утратил силу - [постановление Правительства Москвы от 19 декабря 2017 года N 1025-ПП](#)..

2.5. Пункт утратил силу - [постановление Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#)..

2.6. Департамент города Москвы по конкурентной политике:

2.6.1. Осуществляет координацию действий и методическое обеспечение заказчиков при осуществлении закупок у субъектов малого предпринимательства посредством анализа данных, содержащихся в ЕАИСТ, на предмет фактического исполнения утвержденного плана-графика и сведений в соответствующей подсистеме ЕАИСТ, а в случае обнаружения нарушений вносит предложения руководителям органов исполнительной власти города Москвы (при осуществлении закупки государственным учреждением города Москвы - руководителю органа исполнительной власти города Москвы, в ведомственном подчинении которого находится данное учреждение) о принятии соответствующих мер по осуществлению закупок у субъектов малого предпринимательства, а также направляет информацию о выявленных нарушениях в Главное контрольное управление города Москвы. (Пункт 2.6.1 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

2.6.2. Осуществляет анализ планируемых закупок на основании сведений из соответствующей подсистемы ЕАИСТ и принимает решение о проведении совместных конкурсов и аукционов при наличии у двух и более заказчиков потребностей в одних и тех же товарах, работах, услугах в случаях, когда начальная (максимальная) цена каждого контракта равна либо превышает 10 млн.рублей. (Пункт 2.6.2 в редакции, введенной в действие с 11 мая 2013 года [постановлением Правительства Москвы от 30 апреля 2013 года N 276-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

2.6.3. Совместно с Департаментом экономической политики и развития города Москвы и Департаментом науки, промышленной политики и предпринимательства города Москвы с

помощью ЕАИСТ осуществляет мониторинг исполнения заказчиком утвержденного плана-графика и анализ сведений в соответствующей подсистеме ЕАИСТ, в том числе по осуществлению закупок у субъектов малого предпринимательства и осуществлению закупок товаров, работ, услуг, при производстве (выполнении, оказании) которых используется инновационная, высокотехнологичная продукция и технологии.

(Пункт 2.6.3 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#); в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2017 года [постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП](#)).

2.6.4. Направляет в Государственную инспекцию города Москвы по качеству сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия уведомления о поступивших заявках на организацию конкурсов и аукционов, предметом которых являются поставка продуктов питания, оказание услуг по организации питания, и других аналогичных конкурсов и аукционов в целях проведения указанной инспекцией экспертизы и согласования технических заданий и проектов контрактов по вопросам, касающимся установления требований к качеству и безопасности сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

(Пункт 2.6.4 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2017 года [постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП](#)).

2.6.5. Предоставляет на сайте [www.zakupki.mos.ru](http://www.zakupki.mos.ru) потенциальным участникам закупок возможность поиска и получения рассылки о запланированных процедурах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), сведения о которых внесены заказчиками в соответствующую подсистему ЕАИСТ.

(Пункт 2.6.5 дополнительно включено с 11 мая 2013 года [постановлением Правительства Москвы от 30 апреля 2013 года N 276-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

2.7. Государственная инспекция города Москвы по качеству сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия проводит экспертизу и согласование технических заданий и проектов контрактов по вопросам, касающимся установления требований к качеству и безопасности сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия при осуществлении закупок на основании уведомлений от Департамента города Москвы по конкурентной политике о поступивших заявках на организацию определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2017 года [постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП](#)).

### 3. Порядок осуществления закупок

(Название в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).)

3.1. При осуществлении закупок первого и второго уровня заказчиком:

(Абзац в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).)

3.1.1. Принимают решения об осуществлении закупок в соответствии с примерной формой решения заказчика об осуществлении закупок, установленной Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

(Пункт 3.1.1 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).)

3.1.2. Осуществляют формирование начальных (максимальных) цен контрактов в порядке, установленном Правительством Москвы, формируют и включают в состав конкурсной документации, документации об аукционе, извещения о проведении запроса котировок, извещения о проведении запроса предложений обоснование начальной (максимальной) цены контракта.

(Пункт 3.1.2 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).)

3.1.3. Разрабатывают и формируют конкурсную документацию, документацию об аукционе в электронной форме в ЕАИСТ в соответствии с примерными формами, утверждаемыми Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

Применяют утвержденные Межведомственной рабочей группой по проверке обоснованности заявленных потребностей с начальной (максимальной) ценой контракта от 100 млн. рублей типовые формы документов, размещенные в ЕАИСТ.

В случае, если типовая форма технического задания Межведомственной рабочей группой по проверке обоснованности заявленных потребностей с начальной (максимальной) ценой контракта от 100 млн. рублей не утверждена, заказчик разрабатывает техническое задание на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями к структуре технического задания, установленными приложением 3 к настоящему Положению.

Подготавливают проекты контрактов в соответствии с требованиями к структуре и разделам контракта, установленными приложением 4 к настоящему Положению.

(Пункт в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#).)

3.1.4. Пункт утратил силу - [постановление Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#)..



3.1.5. Размещают технические задания на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в электронной форме в ЕАИСТ в качестве составной части конкурсной документации, документации об аукционе в электронной форме, приложения к извещению о проведении запроса котировок.

(Пункт 3.1.5 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#); в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#)).

3.1.6. Размещают рекомендуемую для заполнения участниками закупок форму "Сведения о качестве, технических характеристиках товара, его безопасности, функциональных характеристиках (потребительских свойствах), иные сведения о товаре" в качестве составной части документации об аукционе в электронной форме (приложение 5 к настоящему Положению).

(Пункт 3.1.6 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

3.1.7. Осуществляют формирование проектов контрактов с помощью ЕАИСТ в электронной форме, включая отраслевые особенности, внесенные в структуру "Библиотеки контрактов" ЕАИСТ, формируемую Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

3.1.8. При осуществлении закупок на основании [пунктов 4, 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"](#):

3.1.8.1. Проводят переговоры о заключении договора в соответствии с положениями [статьи 434.1 Гражданского кодекса Российской Федерации](#) для определения существенных условий оферты в порядке, установленном Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

3.1.8.2. Используют подсистему ЕАИСТ "Портал поставщиков".

(Пункт 3.1.8 дополнительно включен с 10 августа 2013 года [постановлением Правительства Москвы от 23 июля 2013 года N 480-ПП](#); в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 19 декабря 2017 года N 1025-ПП](#)).

3.2. При осуществлении закупок первого уровня:

(Абзац в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

3.2.1. Департамент города Москвы по конкурентной политике производит действия и осуществляет функции по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением действий и функций, которые в соответствии с настоящим Положением осуществляются заказчиками.

(Пункт 3.2.1 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

3.2.2. Заказчики представляют в Департамент города Москвы по конкурентной политике для согласования конкурсную документацию, документацию об аукционе в электронной форме (документацию о закрытом аукционе).

(Пункт 3.2.2 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

3.2.3. Заказчики готовят и направляют в Департамент города Москвы по конкурентной политике заявку на осуществление полномочий по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) и решение заказчика об осуществлении закупки в соответствии с утвержденным планом-графиком в сроки, установленные планом-графиком.

(Пункт 3.2.3 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

3.2.4. Порядок и сроки согласования заявки на осуществление полномочий по определению поставщика (подрядчика, исполнителя), ее форма, содержание и приложения к ней устанавливаются Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 7 ноября 2012 года [постановлением Правительства Москвы от 17 октября 2012 года N 567-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

3.2.5. Заявка на осуществление полномочий по определению поставщика (подрядчика, исполнителя), подаваемая заказчиком в Департамент города Москвы по конкурентной политике, является подтверждением:

3.2.5.1. Наличия лимитов бюджетных обязательств на осуществление закупки по соответствующему объекту закупки.

3.2.5.2. Непревышения цены контракта объемов принимаемых бюджетных обязательств, поставленных на учет в Департаменте финансов города Москвы в установленном им порядке, в период отзыва лимитов бюджетных обязательств в целях их приведения в соответствие с законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - закон о бюджете).

3.2.5.3. Наличия объемов финансового обеспечения для осуществления закупки по соответствующему объекту закупки, содержащихся в утвержденном плане финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения города Москвы, предприятия.

(Пункт 3.2.5 в редакции, введенной в действие с 1 января 2018 года [постановлением Правительства Москвы от 19 декабря 2017 года N 1025-ПП](#)).

3.2.5(1). Заказчики несут ответственность за наличие лимитов бюджетных обязательств, объемов принимаемых бюджетных обязательств в период отзыва лимитов бюджетных обязательств в целях их приведения в соответствие с законом о бюджете, объемов финансового обеспечения для осуществления закупки по соответствующему объекту закупки.

(Пункт 3.2.5(1) дополнительно включен с 1 января 2018 года [постановлением Правительства Москвы от 19 декабря 2017 года N 1025-ПП](#))

3.2.6. Пункт утратил силу с 7 ноября 2012 года - [постановление Правительства Москвы от 17 октября 2012 года N 567-ПП](#)..

3.2.7. При осуществлении закупки, цена контракта по которой равна либо превышает 500

млн. рублей, заказчики, Департамент города Москвы по конкурентной политике обеспечивают проведение общественного обсуждения в порядке, предусмотренном приложением 12 к настоящему Положению.

При осуществлении закупки, цена контракта по которой превышает один млрд. рублей, проводится общественное обсуждение в порядке, определяемом федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок. (Пункт дополнительно включен с 30 декабря 2012 года [постановлением Правительства Москвы от 17 декабря 2012 года N 736-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).

---

Пункт 3.2.7 предыдущей редакции с 30 декабря 2012 года считается пунктом 3.2.8 настоящей редакции - [постановление Правительства Москвы от 17 декабря 2012 года N 736-ПП](#).

---

3.2.8. Пункт утратил силу с 1 января 2014 года - [постановление Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).

3.3. При осуществлении закупок второго уровня:  
(Абзац в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).

3.3.1. Заказчики производят действия и осуществляют функции по осуществлению закупок, за исключением технического и организационного обеспечения осуществления закупок на официальном сайте.

(Пункт 3.3.1 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).

3.3.2. Пункт утратил силу - [постановление Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#).

3.3.3. Пункт утратил силу - [постановление Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#).

(Пункт 3.3. в редакции, введенной в действие с 20 ноября 2012 года [постановлением Правительства Москвы от 7 ноября 2012 года N 632-ПП](#).

3.4. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с применением закрытых способов определения поставщиков в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, Департамент города Москвы по конкурентной политике по заявке заказчика осуществляет согласование в установленном порядке применения закрытого способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок, и согласование применения заказчиками закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).

3.5. При направлении заявки на осуществление полномочий по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) с применением закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в Департамент города Москвы по конкурентной политике заказчик представляет документацию о закупках, решение об осуществлении закупки и свои предложения относительно перечня организаций, которые вправе выступать участниками такой закупки.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

3.6. Осуществление закупок путем проведения конкурсов и аукционов осуществляется на основании сведений, содержащихся в соответствующей подсистеме ЕАИСТ. На учет в Департаменте города Москвы по конкурентной политике для дальнейшего размещения на официальном сайте принимаются обязательства по контрактам, обеспеченным:

3.6.1. Доведенными до заказчика лимитами бюджетных обязательств при условии получения подтверждения наличия остатка лимитов бюджетных обязательств от Департамента финансов города Москвы с помощью автоматизированной системы управления городскими финансами (далее - АСУ ГФ).

3.6.2. Объемами принимаемых бюджетных обязательств в период отзыва лимитов бюджетных обязательств в целях их приведения в соответствие с законом о бюджете, поставленных на учет в Департаменте финансов города Москвы в установленном им порядке.

3.6.3. Объемами финансового обеспечения для осуществления закупки по соответствующему коду закупки, содержащимися в утвержденном плане финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения города Москвы, предприятия.

(Пункт 3.6 в редакции, введенной в действие с 1 января 2018 года [постановлением Правительства Москвы от 19 декабря 2017 года N 1025-ПП](#)).

3.6(1). Внесение сведений, указанных в пункте 3.6 настоящего Положения, в ЕАИСТ осуществляется в порядке и сроки, которые установлены регламентом, утвержденным совместным правовым актом Департамента города Москвы по конкурентной политике и Департамента финансов города Москвы.

(Пункт 3.6(1) дополнительно включен с 1 января 2018 года [постановлением Правительства Москвы от 19 декабря 2017 года N 1025-ПП](#))

3.7. Заказчики самостоятельно осуществляют закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), а также закупки путем проведения запроса котировок и запроса предложений, если иное не установлено решением, принятым органом исполнительной власти города Москвы в соответствии с подпунктами 1, 2, 4 пункта 3.8 настоящего Положения, все остальные закупки осуществляются централизованно в части определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

(Абзац в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2017 года [постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП](#)).

Нормативными правовыми актами Правительства Москвы для закупок отдельных видов товаров, работ, услуг может устанавливаться иной порядок осуществления

централизованных закупок.

(Пункт дополнительно включен [постановлением Правительства Москвы от 17 июля 2014 года N 406-ПП](#))

3.8. Органы исполнительной власти города Москвы при осуществлении закупок товаров, работ, услуг принимают решение об:

1) определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) самостоятельно органом исполнительной власти города Москвы при осуществлении закупок для собственных нужд и нужд подведомственных ему государственных учреждений;

2) определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для органа исполнительной власти города Москвы и подведомственных ему государственных учреждений города Москвы государственным казенным учреждением города Москвы, в отношении которого орган исполнительной власти города Москвы осуществляет функции и полномочия учредителя;

3) определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для органа исполнительной власти города Москвы и подведомственных ему государственных учреждений города Москвы Департаментом города Москвы по конкурентной политике;

4) определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для органа исполнительной власти города Москвы и подведомственных ему государственных учреждений самостоятельно органом исполнительной власти города Москвы и государственными казенными учреждениями города Москвы, в отношении которых данный орган исполнительной власти города Москвы осуществляет функции и полномочия учредителя.

(Пункт в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#).)

3.9. Органы исполнительной власти города Москвы в письменной форме уведомляют Департамент города Москвы по конкурентной политике о создании государственного казенного учреждения города Москвы, осуществляющего централизованные закупки, или о наделении государственного казенного учреждения города Москвы данными полномочиями (далее - уполномоченное государственное казенное учреждение) в срок не позднее 10 дней со дня создания или наделения полномочиями соответствующего учреждения.

(Пункт дополнительно включен [постановлением Правительства Москвы от 17 июля 2014 года N 406-ПП](#))

## 4. Порядок формирования комиссий по осуществлению закупок

## 4. Порядок формирования контрактных служб и комиссий по осуществлению закупок

(Название в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 17 июля 2014 года N 406-ПП](#).

4.1. Для осуществления закупок органы исполнительной власти города Москвы, уполномоченные государственные казенные учреждения, а также иные заказчики, совокупный объем закупок которых в соответствии с планом-графиком равен или превышает 100 млн.рублей, создают контрактные службы.

В случае, если совокупный годовой объем закупок заказчика не превышает 100 млн.рублей и у заказчика отсутствует контрактная служба, заказчик назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта (далее - контрактный управляющий).

(Пункт в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 17 июля 2014 года N 406-ПП](#).

4.2. Контрактные службы создаются одним из следующих способов:

1) создание специального структурного подразделения заказчика;

2) утверждение постоянного состава работников заказчика, выполняющих функции контрактной службы, без образования специального структурного подразделения.

(Пункт в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 17 июля 2014 года N 406-ПП](#).

4.3. Контрактную службу органа исполнительной власти города Москвы возглавляет заместитель руководителя органа исполнительной власти города Москвы - руководитель контрактной службы.

(Пункт в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#).

4.4. Структура и численность контрактной службы определяются и утверждаются заказчиком в соответствии со штатным расписанием.

При этом численность контрактной службы не может составлять менее двух работников, а в случае, если совокупный объем закупок заказчика в соответствии с планом-графиком равен или превышает 100 млн.рублей, численность контрактной службы не может составлять менее 5 работников.

(Пункт дополнительно включен [постановлением Правительства Москвы от 21 марта 2013 года N 158-ПП](#); в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 17 июля 2014 года N 406-ПП](#).

---

Пункты 4.4, 4.5, 4.6 предыдущей редакции считаются соответственно пунктами 4.5, 4.6, 4.7 настоящей редакции - [постановление Правительства Москвы от 21 марта 2013 года N 158-ПП](#).

---

4.5. Не менее 50 процентов работников контрактных служб должны иметь диплом о профессиональной переподготовке или удостоверение о повышении квалификации по

образовательным программам в сфере закупок со сроком освоения таких программ не менее 120 часов (для лиц с опытом работы в сфере закупок менее трех лет) или не менее 72 часов (для лиц с опытом работы в сфере закупок более трех лет), включающих не менее 50 процентов аудиторных занятий и прохождения промежуточных контрольных заданий и итоговой аттестации.

(Пункт дополнительно включен с 20 ноября 2012 года [постановлением Правительства Москвы от 7 ноября 2012 года N 632-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 марта 2015 года [постановлением Правительства Москвы от 17 июля 2014 года N 406-ПП](#).

---

Пункты 4.4, 4.5 предыдущей редакции с 20 ноября 2012 года считаются соответственно пунктами 4.5, 4.6 настоящей редакции - [постановление Правительства Москвы от 7 ноября 2012 года N 632-ПП](#).

---

4.6. Работники контрактных служб, включая руководителя контрактной службы, не реже одного раза в три года должны проходить повышение квалификации по образовательным программам в сфере закупок со сроком освоения таких программ не менее 16 аудиторных часов.

(Пункт в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 17 июля 2014 года N 406-ПП](#).

4.7. Руководители уполномоченных государственных казенных учреждений обязаны обеспечить профессиональную переподготовку и повышение квалификации работников контрактных служб по образовательным программам в сфере закупок согласно пунктам 4.5, 4.6 настоящего Положения.

(Пункт в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 17 июля 2014 года N 406-ПП](#).

4.8. Работниками контрактных служб, включая руководителей контрактных служб, могут быть только лица, включенные в Реестр работников контрактных служб и членов комиссий по осуществлению закупок, формируемый в порядке, установленном Правительством Москвы.

(Пункт дополнительно включен [постановлением Правительства Москвы от 17 июля 2014 года N 406-ПП](#))

4.9. Работники контрактной службы, контрактный управляющий в обязательном порядке включаются в состав комиссии по осуществлению закупок.

(Пункт дополнительно включен [постановлением Правительства Москвы от 17 июля 2014 года N 406-ПП](#))

4.10. При осуществлении закупок первого уровня (за исключением закупок, указанных в пункте 1.7.4 настоящего Положения) Департамент города Москвы по конкурентной политике в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков формирует Межведомственную городскую комиссию по осуществлению закупок в соответствии со структурным составом, указанным в приложении 6 к настоящему Положению, за исключением случаев формирования такой комиссии при осуществлении закупок, указанных в пункте 1.10(1) настоящего Положения.

Порядок работы Межведомственной городской комиссии по осуществлению закупок утверждается Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

(Пункт дополнительно включен [постановлением Правительства Москвы от 17 июля 2014 года N 406-ПП](#); в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 19 декабря 2017 года N 1025-ПП](#)).

4.10(1). При осуществлении закупок, указанных в пункте 1.10(1) настоящего Положения, Межведомственная городская комиссия по осуществлению закупок формируется только из представителей заказчика и ответственного секретаря без права голоса - представителя Департамента города Москвы по конкурентной политике.

(Пункт 4.10(1) дополнительно включен с 13 декабря 2016 года [постановлением Правительства Москвы от 2 декабря 2016 года N 810-ПП](#))

4.10(2). При осуществлении закупок, указанных в пункте 1.7.4 настоящего Положения, Департамент города Москвы по конкурентной политике в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков формирует Комиссию по проведению совместных конкурсов и аукционов.

Порядок работы Комиссии по проведению совместных конкурсов и аукционов и ее структурный состав утверждается Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

(4.10(2) дополнительно включен [постановлением Правительства Москвы от 19 декабря 2017 года N 1025-ПП](#))

4.11. При осуществлении закупок второго уровня заказчики создают комиссии по осуществлению закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и правовыми актами города Москвы, устанавливающими требования к составам, видам и количеству комиссий по осуществлению закупок, а также утверждают положение о комиссии по осуществлению закупок на основании типового положения о комиссии по осуществлению закупок второго уровня, утвержденного Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

(Пункт дополнительно включен [постановлением Правительства Москвы от 17 июля 2014 года N 406-ПП](#))

4.12. Межведомственная городская комиссия по осуществлению закупок, Комиссия по проведению совместных конкурсов и аукционов и комиссии по осуществлению закупок должны иметь в своем составе преимущественно специалистов, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок.

(Пункт дополнительно включен с 1 марта 2015 года [постановлением Правительства Москвы от 17 июля 2014 года N 406-ПП](#); в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 19 декабря 2017 года N 1025-ПП](#)).

4.13. Пункт утратил силу - [постановление Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#)..

4.14. Пункт дополнительно включен [постановлением Правительства Москвы от 17 июля 2014 года N 406-ПП](#); утратил силу - [постановление Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#)..



4.15. В целях нематериального и материального стимулирования работников контрактных служб осуществляется оценка эффективности деятельности указанных работников, связанной с осуществлением закупок, в порядке, установленном Правительством Москвы. (Пункт дополнительно включен [постановлением Правительства Москвы от 17 июля 2014 года N 406-ПП](#))

## 5. Порядок заключения, исполнения контрактов, внесения изменений в контракты и их расторжения

### 5.1. Заказчики:

5.1.1. Обеспечивают при внесении с помощью ЕАИСТ сведений о контрактах в реестр контрактов, заключенных по итогам осуществления закупок:

(Абзац в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).

5.1.1.1. Отражение в ЕАИСТ сведений, предусмотренных правовыми актами Департамента города Москвы по конкурентной политике, регулиющими порядок ведения реестра контрактов ЕАИСТ.

5.1.1.2. Формирование сведений о бюджетных обязательствах, возникающих при заключении контрактов, для постановки на учет с последующим автоматическим направлением их с помощью ЕАИСТ в Департамент финансов города Москвы по результатам регистрации сведений о контрактах.

(Пункт 5.1.1 в редакции, введенной в действие с 7 ноября 2012 года [постановлением Правительства Москвы от 17 октября 2012 года N 567-ПП](#).

5.1.1.3. Согласование с Главным контрольным управлением города Москвы возможности внесения технических правок в информацию о контрактах, заключения дополнительных соглашений к контрактам, расторжения по соглашению сторон контрактов с ценой, превышающей 10 млн.рублей, осуществляемое с помощью соответствующей подсистемы ЕАИСТ.

(Пункт 5.1.1.3 дополнительно включен [постановлением Правительства Москвы от 17 июля 2014 года N 406-ПП](#))

5.1.2. Пункт утратил силу с 1 января 2014 года - [постановление Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)..

5.1.3. Осуществляют поэтапный контроль за поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг с указанием в проектах контрактов порядка проведения контроля и отражением исполнения этапов контракта, осуществления поставки товара, выполнения работы, оказания услуги поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в ЕАИСТ в срок не позднее 7 рабочих дней со дня оформления соответствующих документов.

(Пункт в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 16](#)

[июня 2015 года N 349-ПП.](#)

5.1.4. Пункт утратил силу с 1 января 2014 года - [постановление Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП.](#)

5.1.5. Пункт утратил силу с 7 ноября 2012 года - [постановление Правительства Москвы от 17 октября 2012 года N 567-ПП.](#)

5.1.6. Обязаны провести в порядке, установленном Правительством Москвы, претензионную работу с требованием оплаты неустойки (штрафа, пени) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обязательств, предусмотренных контрактом.

5.2. Департамент финансов города Москвы ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информирует Главное контрольное управление города Москвы и Департамент города Москвы по конкурентной политике о принятых и исполненных бюджетных обязательствах по контрактам, заключенным получателями бюджетных средств города Москвы на основании [пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"](#).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 7 ноября 2012 года [постановлением Правительства Москвы от 17 октября 2012 года N 567-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

## 6. Порядок осуществления контроля за осуществлением закупок

(Название в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

6.1. Главное контрольное управление города Москвы осуществляет контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, контроль в сфере планирования и осуществления закупок в соответствии с правовыми актами Правительства Москвы, а также последующий контроль за целевым, результативным и эффективным использованием получателями средств бюджета города Москвы при исполнении контрактов.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

6.2. Пункт утратил силу с 7 ноября 2012 года - [постановление Правительства Москвы от 17 октября 2012 года N 567-ПП.](#)

6.3. Государственная инспекция города Москвы по качеству сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия:

6.3.1. Осуществляет контроль за исполнением условий контрактов в части качества и безопасности сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия и качества оказания услуг по организации питания в учреждениях здравоохранения, образования и социальной сферы города Москвы.

6.3.2. Представляет в электронной форме в ЕАИСТ сведения о результатах проведенных проверок исполнения условий контрактов (п.6.3.1).

6.3.3. Осуществляет уведомление Главного контрольного управления города Москвы в случае выявления фактов, свидетельствующих о наличии признаков административного правонарушения в соответствии с [Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях](#) и [Кодексом города Москвы об административных правонарушениях](#). (Пункт в редакции, введенной в действие с 7 ноября 2012 года [постановлением Правительства Москвы от 17 октября 2012 года N 567-ПП](#)).

## 7. Мониторинг осуществления закупок

(Название в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

7.1. Департамент города Москвы по конкурентной политике совместно с Главным контрольным управлением города Москвы в соответствии с правовыми актами города Москвы осуществляют мониторинг осуществления закупок.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 7 ноября 2012 года [постановлением Правительства Москвы от 17 октября 2012 года N 567-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

7.2. Департамент города Москвы по конкурентной политике в соответствии с правовым актом Правительства Москвы ежегодно представляет в Межведомственную комиссию по присвоению заказчикам рейтинга эффективности и прозрачности размещения государственного заказа отчет для присвоения рейтинга заказчикам.

(Пункт в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 16 августа 2012 года N 405-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

## 8. Методическое и организационное обеспечение закупок

(Название в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).)

8.1. Департамент города Москвы по конкурентной политике:

8.1.1. Осуществляет в рамках своей компетенции на постоянной основе координацию, организационно-методическое руководство и информационно-аналитическое обеспечение деятельности заказчиков по вопросам осуществления закупок и методическое руководство по обучению государственных гражданских служащих города Москвы, работников и лиц, ответственных за осуществление закупок.

(Пункт 8.1.1 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).)

8.1.2. Осуществляет подготовку и утверждение подлежащих обязательному применению заказчиками разъяснений, методических рекомендаций, регламентов по вопросам осуществления закупок, примерных форм документов, составляемых при осуществлении закупок.

(Пункт 8.1.2 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).)

8.2. Департамент науки, промышленной политики и предпринимательства города Москвы по запросу заказчиков предоставляет методические разъяснения и консультации по вопросам определения соответствия участников закупок категории субъектов малого предпринимательства и критериям (порядку) отнесения закупок к закупкам товаров, работ, услуг, при производстве (выполнении, оказании) которых используются инновационная, высокотехнологичная продукция и технологии.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#); в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#).)

8.3. Заместители Мэра Москвы в Правительстве Москвы, осуществляющие координацию деятельности соответствующей сферы городского управления, руководители органов исполнительной власти города Москвы и иные заинтересованные лица рассматривают и согласовывают проекты методической документации (рекомендаций, регламентов, примерных форм документов) по вопросам осуществления закупок, а также по согласованию с Департаментом города Москвы по конкурентной политике в рамках своей компетенции самостоятельно осуществляют разработку методической документации (рекомендаций, регламентов, примерных форм документов) по вопросам осуществления закупок, отражающих соответствующую отраслевую специфику.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).)

8.4. Руководители органов исполнительной власти города Москвы обеспечивают контроль за формированием в подведомственных государственных учреждениях города Москвы, предприятиях планов-графиков.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#); в редакции, введенной в

действие с 1 января 2017 года [постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП](#).

8.5. Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы совместно с органами исполнительной власти города Москвы принимают меры по поддержанию и повышению уровня квалификации и профессионального образования государственных гражданских служащих города Москвы, занятых в сфере закупок, и обеспечивают направление на профессиональную переподготовку и повышение квалификации в сфере закупок государственных гражданских служащих города Москвы в соответствии с государственным заданием.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

## 9. Общественный контроль закупок города Москвы

(Название в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

(Раздел дополнительно включен с 11 мая 2013 года [постановлением Правительства Москвы от 30 апреля 2013 года N 276-ПП](#))

9.1. Департамент города Москвы по конкурентной политике:

9.1.1. Осуществляет методическое и информационное сопровождение общественного контроля закупок.

(Пункт 9.1.1 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

9.1.2. Совместно с Общественным советом по развитию конкуренции в городе Москве формирует перечень общественных организаций, объединений юридических лиц и граждан, участвующих в общественном контроле закупок.

(Пункт 9.1.2 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

9.2. Представители общественных организаций вправе:

9.2.1. Принимать участие в заседаниях межведомственной городской комиссии по осуществлению закупок в качестве членов комиссии.

(Пункт 9.2.1 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

9.2.2. Участвовать в работе комиссий по осуществлению закупок в качестве членов комиссий.

(Пункт 9.2.2 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

9.2.3. Подготавливать предложения по совершенствованию системы закупок и направлять их Департаменту города Москвы по конкурентной политике.

(Пункт 9.2.3 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

9.2.4. Проводить общественную экспертизу размещенной документации о закупках и направлять соответствующие заключения в адрес уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок органов исполнительной власти города Москвы.

(Пункт 9.2.4 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).)

9.3. Представители объединений юридических лиц и граждане вправе:

9.3.1. Подготавливать предложения по совершенствованию системы закупок и направлять их Департаменту города Москвы по конкурентной политике.

(Пункт 9.3.1 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).)

9.3.2. Проводить общественную экспертизу размещенной документации о закупках и направлять соответствующие заключения в адрес уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок органов исполнительной власти города Москвы.

(Пункт 9.3.2 в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).)

## Приложение 1 к Положению. Функции заказчиков города Москвы и Департамента города Москвы по конкурентной политике при осуществлении закупок товаров, работ, услуг первого и второго уровней

Приложение 1  
к Положению  
(В редакции, введенной  
в действие с 1 января 2014 года  
[постановлением Правительства Москвы  
от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#). -  
См. [предыдущую редакцию](#))

## Функции заказчиков города Москвы и Департамента города Москвы по конкурентной политике при осуществлении закупок товаров, работ, услуг первого и второго уровней

(с изменениями на 19 декабря 2017 года)

N п/п	Функции	Полномочия по реализации функции	
		Закупки товаров, работ, услуг первого уровня	Закупки товаров, работ, услуг второго уровня

1	2	3	4
1.	Методическое и информационное обеспечение системы осуществления закупок товаров, работ, услуг (далее - закупка):		
1.1.	Внесение в Департамент города Москвы по конкурентной политике предложений относительно примерной и методической документации; форм документов; форм контрактов; методических указаний в сфере закупок; требований к составам, видам и количеству комиссий по осуществлению закупок и иные предложения	Заказчик города Москвы (далее - заказчик)	Заказчик
1.2.	Техническое и организационное обеспечение осуществления закупок на официальном сайте	Департамент города Москвы по конкурентной политике	Департамент города Москвы по конкурентной политике
2.	Подготовка и планирование осуществления закупок:		
2.1.	Формирование и утверждение плана-графика по установленной форме	Заказчик	Заказчик
2.1(1).	Формирование и утверждение плана закупок по установленной форме	Заказчик	Заказчик
(Пункт дополнительно включен с 1 января 2016 года <a href="#">постановлением Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП</a> )			
2.2.	Определение способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, определение предмета и существенных условий контракта	Заказчик	Заказчик
2.3.	Согласование проведения закрытого конкурса, закрытого аукциона с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере	Департамент города Москвы по конкурентной политике	-

	закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и согласования применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)		
2.4.	Привлечение специализированной организации для выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) (при необходимости)	Департамент города Москвы по конкурентной политике	Заказчик
2.5.	Установление дополнительных требований к участникам закупок в соответствии с <a href="#">частью 4 статьи 31 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"</a>	Заказчик	Заказчик
2.6.	Установление размера и порядка внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, аукционе, а также условий банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок применим в соответствии с <a href="#">Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"</a> )	Заказчик	Заказчик
2.6(1).	Уведомление Департамента города Москвы по конкурентной политике в целях своевременного возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе о заключении	Заказчик	Заказчик



	контракта (Пункт дополнительно включен с 13 декабря 2016 года <a href="#">постановлением Правительства Москвы от 2 декабря 2016 года N 810-ПП</a> ; в редакции, введенной в действие с 1 января 2017 года <a href="#">постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП</a> ).		
2.7.	Установление размера обеспечения исполнения контракта, порядка предоставления такого обеспечения и требований к такому обеспечению	Заказчик	Заказчик
2.8.	Разработка конкурсной документации, документации об аукционе в соответствии с примерной и методической документацией, утверждаемой Департаментом города Москвы по конкурентной политике	-	Заказчик
2.9.	Согласование соответствия разработанной заказчиком конкурсной документации, документации об аукционе требованиям примерной и методической документации, утверждаемой Департаментом города Москвы по конкурентной политике	Департамент города Москвы по конкурентной политике	
2.10.	Утверждение конкурсной документации, документации об аукционе	Заказчик	Заказчик
2.11.	Принятие решения об отказе заказчику в приеме заявки и определении поставщика в случаях, предусмотренных Положением о системе закупок города Москвы	Департамент города Москвы по конкурентной политике	
2.12.	Создание комиссий по осуществлению закупок	Департамент города Москвы по конкурентной политике	Заказчик
2.13.	Принятие решения о замене члена комиссии по осуществлению закупок	Департамент города Москвы по конкурентной политике	Заказчик
3.	Осуществление закупок путем проведения конкурса и аукциона		
3.1.	Направление предложений относительно перечня	Заказчик	Заказчик

	организаций, которые вправе выступать участниками закрытого конкурса или закрытого аукциона, с приложением документов, подтверждающих доступ к сведениям, составляющим государственную тайну		
3.2.	Направление приглашений с целью принять участие в закрытом конкурсе, закрытом аукционе	Департамент города Москвы по конкурентной политике	-
3.3.	Размещение на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса или аукциона в электронной форме и утвержденной конкурсной документации, документации об аукционе в электронной форме	Департамент города Москвы по конкурентной политике	Заказчик
3.3.1.	Подготовка и публикация ответов на поступившие комментарии участников общественного обсуждения закупок с начальной (максимальной) ценой контракта свыше 1 млрд. рублей на форуме официального сайта, касающихся:		
3.3.1.1.	Целесообразности осуществления закупок	Заказчик	
3.3.1.2.	Обоснование начальной (максимальной) цены контракта	Заказчик	
3.3.1.3.	Соответствие конкурсной документации, документации об аукционе требованиям законодательства Российской Федерации (в том числе наличие факторов, необоснованно ограничивающих конкуренцию, невыполнимых или необоснованно затрудняющих выполнение условий контракта, некорректных технических требований, избыточных функциональных или	Заказчик	

	качественных характеристик товара, требований к участникам конкурса, аукциона)		
3.3.1.4.	Процедуры и сроков проведения закупок	Департамент города Москвы по конкурентной политике	
3.3.2.	Формирование и публикация на форуме официального сайта промежуточного протокола общественного обсуждения	Заказчик	
3.3.3.	Направление промежуточного протокола общественного обсуждения на форуме официального сайта в ФАС России, Департамент города Москвы по конкурентной политике, Главное контрольное управление города Москвы	Заказчик	
3.3.4.	Организация проведения очных открытых публичных слушаний	Департамент города Москвы по конкурентной политике	
3.3.5.	Публикация информации о дате, времени и месте проведения очных открытых публичных слушаний, а также порядка доступа к участию в них	Департамент города Москвы по конкурентной политике	
3.3.6.	Направления по электронной почте приглашения принять участие в очных открытых публичных слушаниях участникам общественного обсуждения на форуме официального сайта	Департамент города Москвы по конкурентной политике	
3.3.7.	Принятие решения по результатам очных открытых публичных слушаний	Департамент города Москвы по конкурентной политике, Заказчик, Главное контрольное управление города Москвы	
3.3.8.	Формирование итогового протокола очных открытых публичных слушаний	Департамент города Москвы по конкурентной политике	
3.3.9.	Публикация итогового протокола очных открытых	Департамент города Москвы по	

	публичных слушаний на официальном сайте	конкурентной политике	
3.4.	Отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Заказчик	Заказчик
3.5.	Разъяснение заинтересованным лицам положений конкурсной документации, документации об аукционе	Заказчик	Заказчик
3.6.	Размещение на официальном сайте разъяснения положений конкурсной документации, документации об аукционе в случае предоставления такого разъяснения	Департамент города Москвы по конкурентной политике	Заказчик
3.7.	Подтверждение участнику закупок получения заявки на участие в конкурсе, поданной в электронной форме	Департамент города Москвы по конкурентной политике	Заказчик
3.8.	Подписание протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе	Межведомственная городская комиссия по осуществлению закупок, Комиссия по проведению совместных конкурсов и аукционов, Департамент города Москвы по конкурентной политике, заказчик	Конкурсная (аукционная) комиссия заказчика по осуществлению закупок, заказчик
(Пункт в редакции, введенной в действие <a href="#">постановлением Правительства Москвы от 19 декабря 2017 года N 1025-ПП</a> .			
3.9.	Размещение на официальном сайте протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, протокола предквалификационного отбора (при проведении конкурса с ограниченным участием), протокол первого этапа конкурса (при проведении двухэтапного конкурса)	Департамент города Москвы по конкурентной политике	Заказчик
3.10.	Осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе	Департамент города Москвы по конкурентной политике	Заказчик
3.11.	Подготовка заключения о	Заказчик	Заказчик

	соответствии поданных заявок требованиям технической части документации, а также предложений по оценке заявок по нестоимостным критериям оценки		
3.12.	Проведение проверки соответствия участников закупок требованиям, установленным <a href="#">статьей 31 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд"</a>	Департамент города Москвы по конкурентной политике	Заказчик
3.13.	Запрос у соответствующих органов и организаций сведений:  - о соответствии участника закупок требованиям, предусмотренным <a href="#">статьей 31 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд"</a>	Департамент города Москвы по конкурентной политике	Заказчик
3.14.	Проведение процедуры рассмотрения первых частей заявок и подписание протокола рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме	Межведомственная городская комиссия по осуществлению закупок, Комиссия по проведению совместных конкурсов и аукционов, Департамент города Москвы по конкурентной политике	Комиссия заказчика по осуществлению закупок, заказчик
(Пункт в редакции, введенной в действие <a href="#">постановлением Правительства Москвы от 19 декабря 2017 года N 1025-ПП</a> .			
3.15.	Оформление и подписание протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе	Межведомственная городская комиссия по осуществлению закупок, Комиссия по проведению совместных конкурсов	Комиссия заказчика по осуществлению закупок, заказчик

		и аукционов, Департамент города Москвы по конкурентной политике, заказчик	
(Пункт в редакции, введенной в действие <a href="#">постановлением Правительства Москвы от 19 декабря 2017 года N 1025-ПП</a> .			
3.16.	Направление оператору электронной площадки протокола рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме	Департамент по конкурентной политике города Москвы	Заказчик
3.17.	Размещение на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе	Межведомственная городская комиссия по осуществлению закупок, Департамент города Москвы по конкурентной политике, заказчик	Комиссия заказчика по осуществлению закупок, заказчик
3.18.	Проведение процедуры рассмотрения вторых частей заявок и подписание протокола подведения итогов аукциона в электронной форме	Межведомственная городская комиссия по осуществлению закупок, Комиссия по проведению совместных конкурсов и аукционов, Департамент города Москвы по конкурентной политике, заказчик	Комиссия заказчика по осуществлению закупок, заказчик
(Пункт в редакции, введенной в действие <a href="#">постановлением Правительства Москвы от 19 декабря 2017 года N 1025-ПП</a> .			
3.19.	Размещение на электронной площадке протокола подведения итогов аукциона в электронной форме	Департамент города Москвы по конкурентной политике	Заказчик
3.20.	Оформление и подписание протокола рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе, протокола закрытого аукциона и направление протокола рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе в уполномоченный на	Межведомственная городская комиссия по осуществлению закупок, Департамент города Москвы по конкурентной политике	-

	осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и согласования применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) федеральный орган исполнительной власти и участникам закрытого аукциона		
3.21.	Принятие решения об отстранении участника закупок от участия в конкурсе, закрытом аукционе, аукционе в электронной форме	Межведомственная городская комиссия по осуществлению закупок, Комиссия по проведению совместных конкурсов и аукционов	Комиссия заказчика по осуществлению закупок

(Пункт в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 19 декабря 2017 года N 1025-ПП](#)).

4.	Заключение контрактов:		
4.1.	Оформление и направление проекта контракта участнику закупок, с которым заключается контракт	Заказчик	Заказчик
4.2.	Отказ от заключения контракта в порядке и по основаниям, которые определены законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Заказчик	Заказчик
4.3.	Признание участника закупок уклонившимся от заключения контракта	Заказчик (по открытым аукционам в электронной форме оператор электронной торговой площадки)	Заказчик (по открытым аукционам в электронной форме оператор электронной торговой площадки)
4.4.	Составление и подписание протокола отказа от заключения контракта	Заказчик	Заказчик
4.5.	Размещение протокола отказа от заключения контракта на официальном сайте	Заказчик	Заказчик

4.6.	Передача экземпляра протокола отказа от заключения контракта лицу, с которым заказчик отказывается заключить контракт	Заказчик	Заказчик
4.7.	Удержание обеспечения заявки на участие в торгах	Заказчик	Заказчик
4.8.	Заключение контрактов по итогам конкурсов, закрытых аукционов, аукционов в электронной форме, запросов котировок, запросов предложений в соответствии с условиями конкурсной документации, документации о закрытом аукционе, документации об аукционе в электронной форме, запросом котировок, запросом предложений, а также заключение контрактов по итогам осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Заказчик	Заказчик
4.9.	Проверка заказчиками банковских гарантий, представляемых победителем конкурса или аукциона в качестве обеспечения исполнения контракта	Заказчик	Заказчик
4.10.	Направление с помощью ЕАИСТ сведений о заключенных контрактах, информации об их изменении и исполнении в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, для регистрации в реестре контрактов, заключенных заказчиками	Заказчик	Заказчик
4.11.	Сведения по контрактам, их	Департамент города	



	изменении, исполнении и расторжении, заключенным по результатам проведения закрытых торгов, или сведения по заключенным контрактам на основании пункта 3 <a href="#">части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"</a>	Москвы по конкурентной политике	
4.12.	Информирование с помощью ЕАИСТ Главного контрольного управления города Москвы и Департамента города Москвы по конкурентной политике о нарушениях победителями конкурсов, аукционов, запроса котировок, запроса предложений сроков подписания контрактов и/или об отказе от подписания контрактов с предложениями	Заказчик	Заказчик
5.	Отчетность в сфере осуществления закупок:		
5.1.	Направление с помощью ЕАИСТ в Департамент города Москвы по конкурентной политике информации о планируемых и фактических объемах осуществленных в прошедшем квартале (году) закупок с учетом способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Департамент города Москвы по конкурентной политике	Заказчик
5.2.	Хранение протоколов, составляемых при проведении процедур осуществления закупок, заявок на участие в соответствующих процедурах, документации о закупках со всеми изменениями и разъяснениями, а также аудиозаписей заседаний	Департамент города Москвы по конкурентной политике	Заказчик

	комиссий по осуществлению закупок		
5.3.	Выполнение иных полномочий по осуществлению закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами города Москвы	Департамент города Москвы по конкурентной политике	Заказчик

## Приложение 2 к Положению. Примерная форма решения заказчика о проведении торгов

Приложение 2  
к Положению

---

Приложение утратило силу с 1 января 2014 года -  
[постановление Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП.](#) -  
См. [предыдущую редакцию](#)

---

## Приложение 3 к Положению. Требования к структуре технического задания

Приложение 3  
к Положению

(с изменениями на 16 июня 2015 года)

В техническое задание включаются:

1) объект закупки;

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП.](#)

2) пункт утратил силу - [постановление Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП.](#)

3) пункт утратил силу - [постановление Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#);

4) пункт утратил силу - [постановление Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#);

5) краткие характеристики выполняемых работ, оказываемых услуг и поставляемых товаров;

6) количество поставляемого товара, выполняемых работ и услуг для каждой позиции и вида, номенклатуры или ассортимента;

7) сопутствующие работы, услуги, перечень, сроки выполнения, требования к выполнению;

8) общие требования к работам, услугам, товарам, требования по объему гарантий качества, требования по сроку гарантий качества на результаты осуществления закупок; (Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

9) требования к качественным характеристикам работ и услуг, требования к функциональным характеристикам товаров, в том числе подлежащих использованию при выполнении работ, оказании услуг.

Требования к безопасности товаров, работ и услуг, требования к комплектности (объемам) поставки. В случае указания на товарный знак - параметры эквивалентности (конкретные показатели этого товара), за исключением случаев несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком, а также случаев осуществления закупок на поставки запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

10) требования соответствия нормативным документам (лицензии, допуски, разрешения, согласования);

11) сроки выполнения работ, оказания услуг и поставки товаров, календарные сроки начала и завершения поставок, периоды выполнения условий контракта;

12) порядок выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров, этапы, последовательность, график, порядок поэтапной выплаты авансирования, а также поэтапной оплаты исполненных условий контракта;

13) качественные и количественные характеристики поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, установление которых обязательно и которые обеспечивают однозначное понимание потребности заказчика. При этом недопустима излишняя

детализация параметров, не влияющих на реализацию потребности в целом, приводящая к ограничению количества потенциальных участников закупок.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

## Приложение 4 к Положению. Требования к структуре и разделам контракта

Приложение 4  
к Положению

(с изменениями на 19 декабря 2017 года)

1. Требования к структуре и разделам контракта.

В контракт включаются:

- 1) наименование сторон и основания заключения контракта;
- 2) предмет контракта;
- 3) цена контракта и порядок расчета цены;
- 4) сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- 5) порядок приемки поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг;
- 6) права и обязанности сторон;
- 7) гарантии;
- 8) ответственность сторон;
- 9) обеспечение исполнения контракта;
- 10) порядок урегулирования споров;
- 11) срок действия, порядок изменения и расторжения контракта;
- 12) прочие условия;
- 13) реквизиты и подписи сторон.

1.1. По контракту на выполнение строительных работ помимо требований, предусмотренных пунктом 1 настоящего приложения, предусматриваются статьи, регламентирующие:

- 1) обеспечение строительства материалами и оборудованием;
- 2) порядок выполнения работ;
- 3) гарантии качества;
- 4) охрана строительной площадки;
- 5) страхование объекта строительства.

1.2. По контракту на поставку машин и оборудования помимо требований, предусмотренных пунктом 1 настоящего приложения, предусматриваются статьи, регламентирующие требования заказчика к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на обслуживание товара в гарантийный срок.

1.3. По контракту на поставку новых машин и оборудования помимо требований, предусмотренных пунктом 1 настоящего приложения, предусматриваются статьи, регламентирующие требование о предоставлении гарантии производителя данного товара и к сроку действия такой гарантии. Предоставление такой гарантии должно осуществляться вместе с товаром.

1.4. По контракту на поставку машин и оборудования стоимостью 50 миллионов рублей и более (исходя из начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), а также на поставку оборудования из числа медицинских изделий помимо требований, предусмотренных пунктами 1, 1.2. и 1.3 настоящего приложения, предусматриваются статьи, регламентирующие:

- 1) определение обязательств по контракту, которые должны быть обеспечены;
- 2) установление обязательства о предоставлении вместе с товаром обеспечения гарантии поставщика на товар в размере от 2 до 10 процентов начальной (максимальной) цены контракта (цены лота).

1.5. По контрактам, предусматривающим проведение земляных работ, установку временных ограждений, размещение временных объектов, помимо требований, предусмотренных пунктом 1 настоящего приложения, предусматриваются статьи, регламентирующие требования о необходимости:

- согласования проведения работ на проезжей части улиц и магистралей, на территории остановок общественного транспорта, отстойно-разворотных площадок общественного транспорта, велосипедных дорожках с Департаментом транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы;

- восстановления нарушенного благоустройства, в том числе восстановления дорожного покрытия и тротуаров (при проведении работ на проезжей части улиц и магистралей, тротуарах и в пешеходных зонах, на территории остановок общественного транспорта, отстойно-разворотных площадок общественного транспорта, велосипедных дорожках);

- восстановления постоянной схемы дорожного движения (при проведении работ на проезжей части улиц и магистралей);

- представления в Комитет по архитектуре и градостроительству города Москвы исполнительной документации, необходимой для ведения Сводного плана подземных коммуникаций и сооружений в городе Москве, в порядке, установленном Правительством Москвы, или результатов инженерных изысканий, оформленных в соответствии с требованиями [свода правил СП 47.13330.2016 "СНиП 11-02-96 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения"](#), утвержденного [приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. N 1033/пр "Об утверждении СП 47.13330 "СНиП 11-02-96 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения"](#), с приложением материалов и данных в электронном виде, требования к которым утверждаются Комитетом по архитектуре и градостроительству города Москвы, для размещения в Государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий города Москвы (в случае проведения инженерно-геологических изысканий).

(Дефис в редакции, введенной в действие с 22 сентября 2017 года [постановлением Правительства Москвы от 11 сентября 2017 года N 656-ПП](#), в части, касающейся представления в Комитет по архитектуре и градостроительству города Москвы исполнительной документации, необходимой для ведения Сводного плана подземных коммуникаций и сооружений в городе Москве, применяется с 1 февраля 2018 г.

(Пункт 1.5 дополнительно включен с 1 августа 2015 года [постановлением Правительства Москвы от 19 мая 2015 года N 283-ПП](#))

2. Требования к разделам контракта.

2.1. В преамбуле контракта указываются:

1) в отношении заказчика: наименование заказчика; название и реквизиты документа, устанавливающего компетенцию заказчика; фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя, наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия представителя;

2) в отношении поставщика: полное наименование, организационно-правовая форма, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), местонахождение юридического лица; фамилия, имя, отчество, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства физического лица; сведения о документе, удостоверяющем личность представителя, наименование и реквизиты

документа, устанавливающего полномочия уполномоченного представителя;

3) способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), реквизиты документа, подтверждающего основание для заключения контракта.

(Подпункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

## 2.2. Предмет контракта.

Указывается наименование поставляемых товаров, оказываемых услуг, выполняемых работ и количество товаров (объем работ, услуг).

## 2.3. Цена контракта и порядок расчетов.

Указываются:

1) общая стоимость всех поставляемых товаров, оказываемых услуг, выполняемых работ, а также налог на добавленную стоимость (НДС);

2) возможность выплаты аванса, порядок, сроки и условия его выплаты, в том числе условие о перечислении аванса на лицевой счет поставщика (подрядчика, исполнителя), открытый в Департаменте финансов города Москвы, в случаях, предусмотренных правовыми актами Правительства Москвы.

(Подпункт в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 19 декабря 2017 года N 1025-ПП](#)).

## 2.4. Порядок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Указываются:

1) сроки выполнения обязательств с составлением календарного плана;

2) место выполнения обязательств, условия исполнения, требования к качеству и техническим характеристикам, объемам поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг;

3) возможность привлечения субподрядчиков;

4) требования к упаковке и маркировке товаров с указанием ГОСТ и/или других нормативных и технических документов, наличие предусмотренных законодательством документов по результатам оценки соответствия обязательным требованиям;

5) порядок и объем передаваемой сопроводительной документации;

6) порядок контроля заказчиком исполнения контракта поставщиком (исполнителем, подрядчиком), порядок отражения исполнения контрактов (этапов контрактов) поставщиком

(исполнителем, подрядчиком), включая порядок и сроки составления актов и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств.

## 2.5. Права и обязанности сторон.

### 2.5.1. Предусматриваются права заказчика:

- 1) требовать от поставщика, исполнителя, подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями контракта;
- 2) требовать представления надлежащим образом оформленных документов;
- 3) запрашивать информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств;
- 4) осуществлять контроль за порядком и сроками поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

2.5.2. Предусматривается обязанность заказчика своевременно принять и оплатить поставку товаров, выполненные работы, оказанные услуги.

### 2.5.3. Предусматриваются права поставщика (исполнителя, подрядчика):

- 1) требовать подписания документов об исполнении им обязательств от заказчика;
- 2) требовать своевременной оплаты исполненных им обязательств.

### 2.5.4. Предусматриваются обязанности поставщика (исполнителя, подрядчика):

- 1) своевременно и надлежащим образом исполнять обязательства;
- 2) представить по запросу заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств;
- 3) представить заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения;
- 4) предоставить гарантии качества товаров, работ, услуг;
- 5) возратить сумму излишне полученных денежных средств в случае установления контролирующими органами фактов оплаты заказчиком товаров (работ, услуг) сверх фактически поставленного количества товаров (объема выполненных работ, оказанных услуг), использования при выполнении работ (оказании услуг) материалов, не предусмотренных сметами (техническими заданиями) к контрактам, изменения способа выполнения работ (оказания услуг) в отсутствие соответствующих согласований с заказчиком.



2.5.5. Предусматриваются гарантии поставщика, что на момент заключения контракта:

1) в отношении него не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном [Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях](#), а также размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший финансовый год не превышает 25% балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

2) отсутствует обременение обязательствами имущественного характера, способными помешать исполнению обязательств по контракту;

3) отсутствует нарушение за последние два года договорных обязательств и причинение ущерба (либо причиненный ущерб погашен) по аналогичным контрактам;

4) является субъектом малого предпринимательства (для контрактов, заключаемых по итогам определения поставщика (подрядчика, исполнителя), проводимых у субъектов малого предпринимательства).

(Подпункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

2.6. Ответственность сторон.

Устанавливается:

1) ответственность поставщика (исполнителя, подрядчика) в виде неустойки за неисполнение в срок обязательства;

2) ответственность поставщика (исполнителя, подрядчика) за несвоевременное освобождение строительной площадки от принадлежащего подрядчику или его контрагентам имущества и/или строительного мусора в виде неустойки;

3) ответственность заказчика в виде неустойки за неисполнение в срок обязательства.

2.7. Обеспечение исполнения контракта.

Указывается форма и условия предоставления обеспечения исполнения контракта.

2.8. Порядок урегулирования споров.

Указывается порядок ведения претензионной работы и рассмотрения споров.

2.9. Срок действия, порядок изменения и расторжения контракта.

Устанавливается срок действия контракта, который не может превышать 31 декабря года, в котором согласно условиям контракта должны быть произведены поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг. Срок действия контрактов, предметом которых является поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг для строительства, реконструкции объектов капитального строительства, осуществляемых в рамках адресной инвестиционной программы города Москвы, устанавливается заказчиком и может превышать 31 декабря года, в котором согласно условиям контракта должны быть произведены поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, но не более чем на 18 месяцев.

(Абзац в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 11 августа 2015 года N 508-ПП](#).

Предусматривается, что истечение срока действия контракта влечет прекращение обязательств по контракту (за исключением предусмотренных контрактом гарантийных обязательств и обязательств заказчика по оплате товаров (работ, услуг), поставленных (выполненных, оказанных) в течение срока действия контракта.

(Пункт дополнительно включен с 22 марта 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 5 марта 2014 года N 100-ПП](#))

---

Пункты 2.9 предыдущей редакции с 22 марта 2014 года считается пунктом 2.10 настоящей редакции - [постановление Правительства Москвы от 5 марта 2014 года N 100-ПП](#).

---

2.10. Адреса, реквизиты и подписи сторон.

Указываются юридические и фактические адреса, банковские реквизиты, номера телефонов, факсов, электронные адреса заказчика и поставщика (исполнителя, подрядчика), ИНН, ОГРН.

Приложение 5 к Положению. Сведения о качестве, технических характеристиках товара, его безопасности, функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, размере, упаковке, отгрузке товара и иные сведения о товаре, представление которых ..

Приложение 5  
к Положению

Сведения о качестве, технических характеристиках товара, его безопасности,

# функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, размере, упаковке, отгрузке товара и иные сведения о товаре, представление которых предусмотрено документацией об аукционе в электронной форме \*

(с изменениями на 19 декабря 2017 года)

\* Название в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП.](#)

Приложение к первой части заявки

1. Сведения о качестве, технических характеристиках товара, его безопасности, функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, размере, упаковке, отгрузке товара и иные сведения о товаре, представление которых предусмотрено документацией об аукционе в электронной форме:

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП.](#)

N п/ п	Наименование товара	Указание на товарный знак (модель, производитель)	Технические характеристики			Ед.изм.	Сведения о сертификации
			Требуемый параметр	Требуемое значение	Значение, предлагаемое участником		
1.							
2.							

- 1.
- 2.

Примечание:

Данная форма является рекомендованной для участника закупки, однако участник закупки вправе представить требуемые сведения в любой другой форме. Непредставление требуемых сведений является основанием для отклонения участника закупки в соответствии с [частями 3, 4, 5 статьи 66 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"](#).

(Примечание в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением](#)

[Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП.](#)

## Порядок заполнения формы

1. Графы "Наименование товара", "Требуемый параметр", "Требуемое значение" и "Ед.изм." заполняются заказчиком, специализированной организацией при разработке документации об аукционе в электронной форме.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП.](#)

В графе "Наименование товара" должны быть перечислены все товары (оборудование, материалы), предлагаемые к поставке и (или) используемые при оказании услуг, выполнении работ по объекту закупки, а также указано наименование страны происхождения поставляемого товара.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП.](#); в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 19 декабря 2017 года N 1025-ПП.](#)

В графе "Требуемое значение" указываются конкретные значения характеристик товара в виде диапазона допустимых значений.

2. Графа "Указание на товарный знак (модель, производитель)" заполняется заказчиком, специализированной организацией в соответствии с технической частью (техническим заданием) документации об аукционе в электронной форме.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП.](#)

3. Графа "Значение, предлагаемое участником" заполняется участником закупки и содержит технические характеристики предлагаемого к поставке товара, а также указание на товарный знак (при его наличии); в случае, если предлагаемый товар состоит из нескольких позиций или собирается из комплектующих, необходимо указание на товарные знаки (при их наличии) для всех позиций и комплектующих, входящих в состав предлагаемого к поставке товара; данные сведения обязательны к представлению в соответствии с [частью 3 статьи 66 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".](#)

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП.](#)

4. Графа "Сведения о сертификации" заполняется участником закупки в случае наличия требований о сертификации продукции в документации об аукционе в электронной форме (в соответствии с законодательством Российской Федерации).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП.](#)

# Приложение 6 к Положению. Структурный состав Межведомственной городской комиссии по осуществлению закупок

Приложение 6  
к Положению  
(В редакции, введенной  
в действие [постановлением  
Правительства Москвы  
от 16 июня 2015 года N 349-ПП.](#) -  
См. [предыдущую редакцию](#))

## Структурный состав Межведомственной городской комиссии по осуществлению закупок

(с изменениями на 21 декабря 2016 года)

1. Председатель - руководитель или заместитель руководителя - руководитель контрактной службы или заместитель руководителя органа исполнительной власти города Москвы в соответствии с объектом осуществляемых закупок (в случае, если заказчиком выступает государственное учреждение города Москвы или предприятие, то председателем выступает руководитель или заместитель руководителя - руководитель контрактной службы или заместитель руководителя органа исполнительной власти города Москвы, в ведомственном подчинении которого находятся государственное учреждение города Москвы, предприятие). (Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2017 года [постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП.](#)

2. Заместитель председателя - заместитель руководителя или начальник Управления или заместитель начальника Управления Департамента города Москвы по конкурентной политике.

3. Члены комиссии:

- два представителя заказчика в соответствии с объектом осуществляемых закупок (в случае, если заказчиком выступает государственное учреждение города Москвы или предприятие, одним из представителей должен быть государственный гражданский служащий города Москвы, замещающий должность государственной гражданской службы города Москвы в органе исполнительной власти города Москвы, осуществляющем функции и полномочия учредителя учреждения, функции и полномочия собственника предприятия); (Дефис в редакции, введенной в действие с 1 января 2017 года [постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2016 года N 908-ПП.](#)

- представители Департамента города Москвы по конкурентной политике;

- представитель общественных объединений, объединений юридических лиц (по согласованию) в соответствии с объектом осуществляемых закупок ;

---

Представители общественных объединений, объединений юридических лиц вводятся в состав Межведомственной городской комиссии по осуществлению закупок согласно направленным обращениям в соответствии с объектом осуществляемых закупок.

- представитель органа исполнительной власти города Москвы в соответствии с объектом закупки, не являющегося заказчиком и не осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения, функции и полномочия собственника предприятия;  
(Дефис в редакции, введенной в действие с 13 декабря 2016 года [постановлением Правительства Москвы от 2 декабря 2016 года N 810-ПП](#) .

- руководитель контрактной службы органа исполнительной власти города Москвы (в случае, если председателем комиссии является руководитель или заместитель руководителя органа исполнительной власти города Москвы).

4. Ответственный секретарь - представитель Департамента города Москвы по конкурентной политике.

## Приложение 7 к Положению. Структурный состав единой конкурсной (аукционной) комиссии по осуществлению закупок государственными учреждениями города Москвы, подведомственными отраслевым и функциональным органам исполнительной ... (утратило силу)

Приложение 7  
к Положению  
(Дополнительно включено  
[постановлением Правительства Москвы от 21 марта 2013 года N 158-ПП](#))

## Структурный состав единой конкурсной (аукционной) комиссии по осуществлению закупок государственными учреждениями

города Москвы, подведомственными  
отраслевым и функциональным органам  
исполнительной власти города Москвы \*

---

Утратило силу - [постановление](#)  
[Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП.](#) -  
См. [предыдущую редакцию](#)

---

Приложение 8 к Положению. Правила  
осуществления закупок государственными  
учреждениями города Москвы,  
подведомственными отраслевым и  
функциональным органам исполнительной власти  
города Москвы (утратило силу)

Приложение 8  
к Положению  
(Дополнительно включено  
[постановлением Правительства Москвы](#)  
[от 21 марта 2013 года N 158-ПП](#))

---

Утратило силу - [постановление](#)  
[Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП.](#) -  
См. [предыдущую редакцию](#)

---

Приложение 9 к Положению. Структурный состав  
единой конкурсной (аукционной) комиссии по  
осуществлению закупок государственными  
учреждениями города Москвы,  
подведомственными префектурам  
административных округов города Москвы  
(утратило силу)

---

Приложение 7 предыдущей редакции считается соответственно приложением 9 настоящей редакции - [постановление Правительства Москвы от 21 марта 2013 года N 158-ПП](#).

---

Приложение 9  
к Положению  
(Дополнительно включено  
с 20 ноября 2012 года  
[постановлением Правительства Москвы  
от 7 ноября 2012 года N 632-ПП](#))

## Структурный состав единой конкурсной (аукционной) комиссии по осуществлению закупок государственными учреждениями города Москвы, подведомственными префектурам административных округов города Москвы

---

Утратило силу - [постановление  
Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП](#). -  
См. [предыдущую редакцию](#)

---

## Приложение 10 к Положению. Правила осуществления закупок государственными учреждениями города Москвы, подведомственными префектурам административных округов города Москвы (утратило силу)

---

Приложение 8 предыдущей редакции считается соответственно приложением 10 настоящей редакции - [постановление Правительства Москвы от 21 марта 2013 года N 158-ПП](#).

---

Приложение 10  
к Положению  
(Дополнительно включено  
с 20 ноября 2012 года



[постановлением Правительства Москвы](#)  
[от 7 ноября 2012 года N 632-ПП\)](#)

## Правила осуществления закупок государственными учреждениями города Москвы, подведомственными префектурам административных округов города Москвы

---

Утратило силу - [постановление](#)  
[Правительства Москвы от 16 июня 2015 года N 349-ПП.](#) -  
См. [предыдущую редакцию](#)

---

## Приложение 11 к Положению. Типовое положение о конкурсных (аукционных) комиссиях по размещению заказа второго уровня на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд города Москвы (утратило силу)

---

Приложение 9 предыдущей редакции считается соответственно приложением 11 настоящей  
редакции - [постановление Правительства Москвы от 21 марта 2013 года N 158-ПП.](#)

---

Приложение 11  
к Положению  
(Дополнительно включено  
с 20 ноября 2012 года  
[постановлением Правительства Москвы](#)  
[от 7 ноября 2012 года N 632-ПП\)](#)

---

Приложение утратило силу с 1 января 2014 года -  
[постановление Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП.](#) -  
См. [предыдущую редакцию](#)

---

# Приложение 12 к Положению. Порядок проведения общественного обсуждения закупок города Москвы

---

Приложение 10 предыдущей редакции считается соответственно приложением 12 настоящей редакции - [постановление Правительства Москвы от 21 марта 2013 года N 158-ПП](#).

---

Приложение 12  
к Положению  
(Дополнительно включен  
с 30 декабря 2012 года  
[постановлением Правительства Москвы  
от 17 декабря 2012 года N 736-ПП](#))

## Порядок проведения общественного обсуждения закупок города Москвы\*

(с изменениями на 25 декабря 2013 года)

---

\* Название в редакции, введенной в действие с 11 мая 2013 года [постановлением Правительства Москвы от 30 апреля 2013 года N 276-ПП](#).

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения общественного обсуждения закупки города Москвы, начальная (максимальная) цена одного из лотов по которой в расчете на один год исполнения составляет от 500 млн.рублей (включительно) (далее - общественное обсуждение) и которая размещена заказчиком города Москвы (далее - заказчик) на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее - официальный сайт), и взаимодействия органов исполнительной власти города Москвы при проведении общественного обсуждения закупки.  
(Пункт в редакции, введенной в действие с 11 мая 2013 года [постановлением Правительства Москвы от 30 апреля 2013 года N 276-ПП](#).)

1.2. Общественное обсуждение закупок, начальная (максимальная) цена одного из лотов по которой в расчете на один год исполнения составляет от 500 млн.рублей (включительно) до 1 млрд.рублей, проводится на форуме сайта [www.zakupki.mos.ru](http://www.zakupki.mos.ru) (далее - сайт московские закупки).

Общественное обсуждение закупок, начальная (максимальная) цена одного из лотов по которой в расчете на один год исполнения составляет от 1 млрд.рублей (включительно), проводится на форуме официального сайта.  
(Пункт дополнительно включен с 11 мая 2013 года [постановлением Правительства Москвы от 30 апреля 2013 года N 276-ПП](#))

---

Пункты 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 предыдущей редакции считаются с 11 мая 2013 года соответственно пунктами 1.3, 1.4, 1.5, 1.6 настоящей редакции - [постановление Правительства Москвы от 30 апреля 2013 года N 276-ПП](#).

---

1.3. В общественном обсуждении могут принимать участие любые юридические лица вне зависимости от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и происхождения капитала, любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, а также государственные органы и органы местного самоуправления.

1.4. Все поступившие замечания и предложения участников общественного обсуждения, ответы заказчиков и Департамента города Москвы по конкурентной политике (далее - Тендерный комитет) на поступившие замечания и предложения, промежуточный и итоговый протоколы общественного обсуждения должны быть опубликованы в открытом доступе на официальном сайте или на сайте московские закупки в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 11 мая 2013 года [постановлением Правительства Москвы от 30 апреля 2013 года N 276-ПП](#).

1.5. Обсуждение закупки города Москвы проводится по следующим вопросам:

а) целесообразности осуществления закупки;

(Подпункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).

б) обоснованности начальной (максимальной) цены контракта;

в) соответствия документации о закупках требованиям законодательства Российской Федерации (в том числе наличие факторов, необоснованно ограничивающих конкуренцию, невыполнимых или необоснованно затрудняющих выполнение контракта условий, некорректных технических требований, избыточных функциональных или качественных характеристик товара, требований к участникам закупок, процедуры и сроки проведения закупок).

(Подпункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).

1.6. Тендерный комитет обеспечивает сбор и обобщение информации о проведении заказчиками закупок товаров (работ, услуг) на сумму свыше 1 млрд. рублей, а также ее направление ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, в Министерство экономического развития Российской Федерации.

## 2. Обсуждение закупки города Москвы

(Название в редакции, введенной в действие с 11 мая 2013 года [постановлением Правительства Москвы от 30 апреля 2013 года N 276-ПП](#).

2.1. Обсуждение закупки города Москвы начинается со дня размещения извещения об осуществлении закупки на официальном сайте и заканчивается не позднее чем за 15 дней до даты окончания приема заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 11 мая 2013 года [постановлением Правительства Москвы от 30 апреля 2013 года N 276-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

2.2. Для общественного обсуждения закупки города Москвы в разделе "Общественное обсуждение крупных закупок" форума официального сайта или сайта московские закупки в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка (далее - форум) заказчиками Тендерным комитетом назначаются лица, ответственные за работу с форумом (далее ответственные исполнители).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 11 мая 2013 года [постановлением Правительства Москвы от 30 апреля 2013 года N 276-ПП](#)).

2.3. Ответственный исполнитель заказчика, Тендерного комитета регистрируется на форуме для обеспечения возможности публикации ответов на поступившие замечания и предложения (далее комментарии).

Информация об ответственных исполнителях (Ф.И.О., должность, телефон, адрес электронной почты, логин, под которым ответственный исполнитель зарегистрировался на форуме) направляется заказчиками в Тендерный комитет не позднее 3 дней со дня соответствующей регистрации.

2.4. В случае если до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса или извещения о проведении аукциона в электронной форме уже проводились предусмотренные правовыми актами публичные консультации (общественные обсуждения, публичные слушания и иные мероприятия) по какому-либо вопросу из указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, повторное обсуждение данного вопроса не проводится.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 11 мая 2013 года [постановлением Правительства Москвы от 30 апреля 2013 года N 276-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

2.5. В случае, указанном в пункте 2.4 настоящего Порядка, заказчик размещает соответствующую информацию на форуме и включает заключение о результатах публичных консультаций в состав документации, размещаемой на официальном сайте.

2.6. При поступлении комментария ответственный исполнитель не позднее 2 рабочих дней со дня публикации комментария, но не позднее чем за 15 дней до даты окончания приема заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) обеспечивает подготовку соответствующего ответа, его публикацию на форуме и направление ответа на электронный адрес автора комментария.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

2.7. Заказчик готовит и публикует на форуме ответы на комментарии, касающиеся:

- а) обоснованности начальной (максимальной) цены контракта;
- б) соответствия документации о закупках требованиям законодательства Российской Федерации (в том числе наличие факторов, необоснованно ограничивающих конкуренцию, невыполнимых или необоснованно затрудняющих выполнение контракта условий, некорректных технических требований, избыточных функциональных или качественных характеристик товара, требований к участникам закупок), за исключением ответов на комментарии, касающихся процедуры и сроков определения поставщиков (подрядчиков,

исполнителей).

(Подпункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

2.8. Тендерный комитет готовит и публикует на форуме ответы на комментарии, касающиеся процедуры и сроков определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

2.9. В случае поступления комментария по вопросу целесообразности осуществления закупок заказчиком в течение дня, следующего за днем поступления комментария, готовится соответствующий проект ответа и направляется в Тендерный комитет для его публикации. Тендерный комитет проверяет полноту и достоверность подготовленного проекта ответа и осуществляет его публикацию. При необходимости дополнительной проверки полноты и достоверности подготовленного заказчиком проекта ответа Тендерный комитет вправе привлекать к оценке проекта ответа Департамент экономической политики и развития города Москвы и (или) ответственного исполнителя (координатора) по государственной программе города Москвы.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

2.10. По завершении публичного обсуждения на форуме заказчик не позднее 2 рабочих дней со дня его завершения формирует протокол (далее - промежуточный протокол), размещает его на официальном сайте или на сайте московские закупки в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 11 мая 2013 года [постановлением Правительства Москвы от 30 апреля 2013 года N 276-ПП](#)).

2.11. Промежуточный протокол должен содержать все поступившие комментарии и ответы на них.

2.12. По результатам анализа информации, содержащейся в промежуточном протоколе, уполномоченные на осуществление контроля в сфере закупок органы исполнительной власти вправе провести проверку в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

### 3. Порядок организации и проведения очного открытого публичного слушания

3.1. Очное открытое публичное слушание проводится не позднее чем за 10 дней до даты окончания приема заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) и организуется Тендерным комитетом.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

3.2. В случае отсутствия комментариев участников общественного обсуждения на форуме очное открытое публичное слушание не проводится.

3.3. Тендерный комитет в течение 2 рабочих дней со дня поступления промежуточного протокола обеспечивает:

а) публикацию на официальном сайте или на сайте московские закупки в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка информации о дате, времени и месте проведения очного открытого публичного слушания, а также порядке доступа к участию;

(Пункт в редакции, введенной в действие с 11 мая 2013 года [постановлением Правительства Москвы от 30 апреля 2013 года N 276-ПП](#).

б) информирование участников общественного обсуждения, в том числе ФАС России и Главного контрольного управления города Москвы, о дате, времени и месте проведения очного открытого публичного слушания, а также порядке доступа к участию.

3.4. Проведение очного открытого публичного обсуждения обеспечивает создаваемая Тендерным комитетом комиссия. В состав комиссии включаются два представителя заказчика, два представителя Тендерного комитета из числа членов межведомственной городской комиссии по осуществлению закупок, созданной для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) по закупке, в отношении которой проводится общественное обсуждение, и представитель Главного контрольного управления города Москвы (далее - комиссия).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).

3.5. Участие в очных открытых публичных слушаниях руководителя (заместителя руководителя) заказчика, руководителя (заместителя руководителя) Тендерного комитета обязательно.

3.6. Очное открытое публичное слушание проводится в три этапа:

I этап: доклад заказчика о результатах обсуждения закупки города Москвы на форуме;

II этап: доклад уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок органов власти и Тендерного комитета о результатах рассмотрения промежуточного протокола (при необходимости);

(Абзац в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).

III этап: обсуждение целесообразности осуществления закупок, обоснованности начальной (максимальной) цены контракта и положений документации о закупках с участниками очного открытого публичного слушания.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#).

3.7. Участники очных открытых публичных слушаний вправе выступать с устными заявлениями и (или) задавать вопросы представителям заказчика и (или) Тендерного комитета.

В заключение очных открытых публичных слушаний представители заказчика, Тендерного комитета отвечают на поступившие от участников вопросы или высказанные ими замечания и предложения.

3.8. По итогам публичных слушаний комиссия (п.3.4 настоящего Порядка) принимает одно из следующих решений, оформляемых протоколом (далее - итоговый протокол):

а) о продолжении определения поставщика (подрядчика, исполнителя) без внесения изменений в документацию;

(Подпункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением](#)

[Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП.](#)

б) о внесении изменений в документацию с учетом замечаний, полученных в ходе общественного обсуждения;

в) о продлении сроков подачи заявок и последующей отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) по результатам проведения общественного обсуждения. (Подпункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП.](#)

3.9. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

3.10. В случае, если по результатам публичных слушаний между членами комиссии возникли разногласия по принимаемому решению, окончательное решение принимается на заседании Межведомственной рабочей группы по проверке обоснованности заявленных потребностей с начальной (максимальной) ценой контракта от 100 млн. рублей, при этом заказчиком продлевается срок подачи заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

(Пункт в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Москвы от 21 марта 2013 года N 158-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП.](#)

3.11. Решение о внесении изменений в документацию о закупках принимается в следующих случаях:

а) выявления в ходе общественного обсуждения нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, допущенных при подготовке и публикации извещения и документации о закупках, влияющих на результат определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (в том числе наличие факторов, необоснованно ограничивающих конкуренцию, невыполнимых или необоснованно затрудняющих выполнение условий контракта, некорректных технических требований, избыточных функциональных или качественных характеристик товара, избыточных требований к участникам закупки);

б) установления необоснованной начальной (максимальной) цены контракта. (Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП.](#)

3.12. Решение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) принимается в следующих случаях:

а) выявления в ходе общественного обсуждения нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, допущенных при подготовке и публикации извещения и документации о закупках, влияющих на результат определения поставщика (подрядчика, исполнителя), устранение которых невозможно путем внесения изменений в документацию о закупках;

б) признания заказчиком нецелесообразности осуществления соответствующих закупок.  
(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

3.13. Решения, указанные в пунктах 3.11 и 3.12 настоящего Порядка, оформляются заказчиком в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и правовыми актами города Москвы.  
(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

3.14. Итоговый протокол оформляется Тендерным комитетом по согласованию с заказчиком.

3.15. Тендерный комитет осуществляет публикацию итогового протокола на официальном сайте или на сайте московские закупки в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка не позднее чем за 5 дней до даты окончания приема заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 11 мая 2013 года [постановлением Правительства Москвы от 30 апреля 2013 года N 276-ПП](#); в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года [постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2013 года N 904-ПП](#)).

3.16. Повторное публичное обсуждение закупки после внесения изменений по результатам публичных слушаний в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Порядка не проводится.

## Приложение 2. Перечень правовых актов (отдельных положений правовых актов) Правительства Москвы, признаваемых утратившими силу

Приложение 2  
к постановлению Правительства Москвы  
от 24 февраля 2012 года N 67-ПП

1. [Распоряжение первого заместителя Премьера Правительства Москвы от 10 августа 1998 года N 713-РЗП "О дополнительных мерах по организации конкурсного размещения заказов"](#).

2. [Распоряжение Премьера Правительства Москвы от 5 июля 2001 года N 598-РП "О конкурсе на размещение городского заказа"](#).



3. [Распоряжение Премьера Правительства Москвы от 9 августа 2001 года N 722-РП "О конкурсе на размещение городского заказа"](#).
4. [Постановление Правительства Москвы от 21 октября 2003 года N 875-ПП "О формах и методах работы Комплекса социальной сферы Правительства Москвы по эффективному использованию бюджетных средств при формировании, размещении и исполнении городских государственных заказов"](#).
5. [Постановление Правительства Москвы от 6 июля 2004 года N 450-ПП "О дополнительных мерах по обеспечению эффективного использования бюджетных средств при формировании, размещении и исполнении городского государственного заказа и создании Единого реестра контрактов и торгов города Москвы"](#).
6. [Постановление Правительства Москвы от 1 марта 2005 года N 102-ПП "О развитии системы организации и проведения конкурсов и аукционов в городе Москве, приоритетах и задачах на 2005 год"](#).
7. [Распоряжение первого заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы от 30 марта 2005 года N 58-РЗМ "Об утверждении состава Конкурсной комиссии Комплекса экономической политики и развития города Москвы по размещению городских государственных заказов на капитальный ремонт объектов культового назначения - памятников истории и культуры города Москвы"](#).
8. [Постановление Правительства Москвы от 1 ноября 2005 года N 859-ПП "Об установлении звания "Поставщик товаров, работ, услуг для города Москвы"](#).
9. [Постановление Правительства Москвы от 29 ноября 2005 года N 942-ПП "О ходе внедрения автоматизированной информационной системы ведения Единого реестра контрактов и торгов города Москвы"](#).
10. [Постановление Правительства Москвы от 13 декабря 2005 года N 1030-ПП "О совершенствовании порядка размещения государственного заказа"](#).
11. [Распоряжение первого заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы от 26 декабря 2005 года N 369-РЗМ "О размещении городского государственного заказа на поставку горюче-смазочных материалов, техническое обслуживание и ремонт автомобилей"](#).
12. [Постановление Правительства Москвы от 28 декабря 2005 года N 1063-ПП "О порядке формирования и ведения Реестра продукции, поставляемой по городскому государственному заказу города Москвы"](#).
13. [Постановление Правительства Москвы от 28 февраля 2006 года N 128-ПП "О создании в префектурах административных округов города Москвы подразделений по организации и проведению конкурсов и аукционов"](#).

14. [Распоряжение заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы от 10 марта 2006 года N 49-РЗМ "О Единой комиссии по размещению государственного заказа"](#).
15. [Постановление Правительства Москвы от 13 июня 2006 года N 386-ПП "О ходе развития системы размещения государственного заказа города Москвы"](#).
16. [Распоряжение первого заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы от 20 октября 2006 года N 225-РЗМ "О формировании Единой городской комиссии по размещению государственного заказа на работы по созданию, реставрации, реконструкции, ремонту и содержанию зеленых насаждений в городе Москве"](#).
17. [Постановление Правительства Москвы от 12 декабря 2006 года N 982-ПП "О Реестре специалистов города Москвы по размещению государственного заказа"](#).
18. [Постановление Правительства Москвы от 19 декабря 2006 года N 997-ПП "Об утверждении порядка использования электронной цифровой подписи органами исполнительной власти города Москвы и государственными заказчиками при размещении государственного заказа города Москвы"](#).
19. [Распоряжение первого заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы от 22 января 2007 года N 6-РЗМ "О внесении изменений в распоряжение первого заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы от 20 октября 2006 года N 225-РЗМ"](#).
20. [Постановление Правительства Москвы от 31 июля 2007 года N 642-ПП "О развитии Единой торговой площадки города Москвы"](#).
21. [Постановление Правительства Москвы от 4 декабря 2007 года N 1033-ПП "О внесении изменений и дополнений в постановления Правительства Москвы от 13 декабря 2005 года N 1030-ПП, от 13 июня 2006 года N 386-ПП, от 31 июля 2007 года N 642-ПП"](#).
22. [Пункты 2.5.3 и 2.14 приложения 2 к постановлению Правительства Москвы от 18 декабря 2007 года N 1097-ПП "О возложении на Комитет по контролю и регулированию инвестиционных программ города Москвы дополнительных функций и его преобразовании в Контрольный комитет города Москвы"](#).
23. [Распоряжение первого заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы от 11 апреля 2008 года N 21-РЗМ "Об утверждении Реестра продукции, поставляемой по государственному заказу города Москвы на 2008 год"](#).
24. [Пункт 1.3 постановления Правительства Москвы от 22 апреля 2008 года N 323-ПП "О внесении изменений и дополнений в постановления Правительства Москвы в связи с созданием Управления делами Мэра и Правительства Москвы"](#).
25. [Постановление Правительства Москвы от 12 августа 2008 года N 733-ПП "О вводе в промышленную эксплуатацию модернизированной Автоматизированной информационной"](#)

системы ведения Единого реестра контрактов и торгов города Москвы".

26. Пункты 4, 9 постановления Правительства Москвы от 18 ноября 2008 года N 1050-ПП "О дополнительных мерах по осуществлению контроля за размещением государственных заказов".

27. Постановление Правительства Москвы от 10 декабря 2008 года N 1132-ПП "О внесении изменений в постановления Правительства Москвы от 13 июня 2006 года N 386-ПП и от 31 июля 2007 года N 642-ПП".

28. Постановление Правительства Москвы от 30 декабря 2008 года N 1250-ПП "О внесении изменений в отдельные правовые акты Правительства Москвы".

29. Распоряжение первого заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы от 7 мая 2009 года N 45-РЗМ "Об утверждении реестров продукции, поставляемой по государственному заказу города Москвы, на 2009, 2010 и 2011 годы".

30. Постановление Правительства Москвы от 12 мая 2009 года N 429-ПП "О дополнительных мерах по обеспечению размещения государственного заказа в городе Москве среди субъектов малого предпринимательства".

31. Пункт 4.11.5 постановления Правительства Москвы от 30 июня 2009 года N 658-ПП "О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 18 декабря 2007 года N 1097-ПП и иные правовые акты Правительства Москвы".

32. Постановление Правительства Москвы от 8 сентября 2009 года N 974-ПП "О внесении изменений в отдельные правовые акты Правительства Москвы в части совершенствования порядка ведения и представления отчетности по Реестру продукции, поставляемой по государственному заказу города Москвы".

33. Постановление Правительства Москвы от 29 сентября 2009 года N 1052-ПП "О мерах по актуализации информации о государственных контрактах в Единой автоматизированной информационной системе торгов города Москвы".

34. Распоряжение первого заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы от 27 октября 2009 года N 95-РЗМ "О формировании Межведомственной городской конкурсной (аукционной) комиссии по размещению заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд города Москвы".

35. Постановление Правительства Москвы от 10 ноября 2009 года N 1244-ПП "О внесении изменений в правовые акты Правительства Москвы".

36. Постановление Правительства Москвы от 19 января 2010 года N 22-ПП "О повышении ответственности государственных заказчиков и дальнейшем развитии автоматизированной системы размещения государственного заказа в городе Москве".

37. [Постановление Правительства Москвы от 13 апреля 2010 года N 315-ПП "О мерах по развитию системы контроля за исполнением \(расторжением\) государственных контрактов"](#).
38. [Пункт 6.3 постановления Правительства Москвы от 15 июня 2010 года N 492-ПП "О полномочиях и функциях органов исполнительной власти в рамках ведения Реестра деловой репутации партнеров Правительства Москвы"](#).
39. [Постановление Правительства Москвы от 29 июня 2010 года N 545-ПП "О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 29 сентября 2009 года N 1052-ПП"](#).
40. [Постановление Правительства Москвы от 27 июля 2010 года N 596-ПП "О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 19 января 2010 года N 22-ПП"](#).
41. [Постановление Правительства Москвы от 28 декабря 2010 года N 1107-ПП "О порядке совершенствования размещения заказов для нужд заказчиков города Москвы в 2011 году"](#).
42. [Постановление Правительства Москвы от 18 января 2011 года N 6-ПП "О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 13 декабря 2005 года N 1030-ПП"](#).
43. [Постановление Правительства Москвы от 21 апреля 2011 года N 149-ПП "О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 28 декабря 2010 года N 1107-ПП"](#).
44. [Постановление Правительства Москвы от 12 июля 2011 года N 309-ПП "О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 29 сентября 2009 года N 1052-ПП"](#).
45. [Постановление Правительства Москвы от 19 июля 2011 года N 323-ПП "О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 13 декабря 2005 года N 1030-ПП"](#).